



Ciudad de Durango, Dgo, a 31 de octubre de 2017

**INFONAVIT**  
**Barranca del Muerto No. 280**  
**Col. Guadalupe Inn.**  
**Delegación Álvaro Obregón**  
**C.P. 01020, Cd. De México**  
**Tel. 5322-6600 ext. 334574**

**At'n: Lic. Rafael Serrano Zaragoza**  
**Gerente de Desarrollo Inmobiliario.**

Por medio de la presente me permito entregar a la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT la propuesta Técnica – Económica para llevar a cabo el servicio de: **Construcción del Proyecto Ejecutivo del Centro de Servicios INFONAVIT en predio propiedad del INFONAVIT, situado en Lote 10 Fracción B-2 de la Calzada Carlos Herrera Araluce, Ejido Emiliano Zapata, Municipio de Gómez Palacio, Estado de Durango.**

Los trabajos se realizarán por un importe de: **\$ 21, 700,164.28 M.N. (veintiún millones setecientos mil ciento veinticuatro pesos 28/100 M.N.) Incluyendo el 16% del Impuesto al Valor Agregado (IVA). Se anexa catálogo de conceptos.**

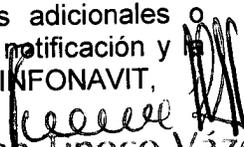
#### **PROPUESTA TÉCNICA:**

**Para el desarrollo de los servicios, RUBEN TINOCO VAZQUEZ considera lo siguiente:**

Se consideró el alcance de los trabajos detallado en las especificaciones técnicas que me fueron proporcionadas, para elaborar la propuesta de obra complementaria a precio unitario y tiempo determinado, para los trabajos de obra referidos, apegándome estrictamente al Proyecto Ejecutivo.

Como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** he tomado en cuenta las características climáticas, topográficas y geológicas de la región, las condiciones generales y las específicas del lugar de la obra, así como todos los requisitos y condiciones que puedan influir en la ejecución de los trabajos, y que el desconocimiento de tales condiciones en ningún caso servirá posteriormente para aducir justificación para el incumplimiento del Contrato, ni para solicitar bonificaciones a los precios consignados en la propuesta o modificación al programa de Obra y al Cronograma Valorado en la Obra.

Si durante la ejecución de los trabajos que será de 7 meses (210 días naturales) después de la firma del contrato, surge la necesidad de ejecutar cantidades adicionales o conceptos no previstos en el catálogo original del contrato, realizaré la notificación y la documentación con la supervisión externa y el residente designado por el INFONAVIT,

  
**Ruben Tinoco Vázquez**  
**INGENIERO CIVIL**

Abasco 0417 Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax. (618)811-97-65  
E-mail: tinoco@tabisera.com



para que se resuelva lo conducente. Los cuales podré ejecutar una vez que cuente con la autorización por escrito o en la Bitácora, por parte de la residencia. En cualquiera de sus casos.

Manifiesto que **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** será el único responsable de la ejecución de los trabajos y nos sujetaremos a todos los reglamentos y ordenamientos de las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad, uso de la vía pública, protección ecológica y del medio ambiente que rijan en el ámbito federal, estatal o municipal, así como, a las instrucciones que al efecto señale el Instituto.

1. Los alcances de los trabajos se presentan en las siguientes partidas de forma enunciativa, más no limitativa, contemplando lo siguiente:

- Preliminares,
- Infraestructura
- Estructura
- Muros
- Recubrimientos
- Piso
- Plafones
- Cubiertas, techos y azoteas
- Carpintería
- Cancelería y Herrería
- Pinturas
- Instalación eléctrica
- Instalación Hidrosanitaria
- Aire acondicionado y/o calefacción
- Instalaciones de comunicación
- Instalación de voz y datos
- Instalación de seguridad
- Señalización interior
- Señalización exterior
- Obra exterior

Entregaremos generadores y estimaciones de obra mensuales, a la supervisión asignada por la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT para conciliar y autorizar los trabajos realizados.

El personal profesional que hemos designado como responsable de la dirección, administración y ejecución de los trabajos cumple con los siguientes perfiles:

Superintendente  
Residente de obra

Ingeniero Civil  
Ingeniero Civil

## 2.- Consideraciones al servicio:

2.1. He considerado que el acarreo producto de la excavación y demás trabajos resultantes habrán de ser retirados diariamente conforme al avance en los trabajos de excavación y demolición, y al final de la jornada de trabajo en horario conforme a los lineamientos que se establezcan en la entidad federativa estatal o municipal y que se establezca en la bitácora de obra, las maniobras de transportación de materiales y materias primas en la vía pública y fuera de la obra, será bajo mi responsabilidad, manifiesto que me ajustare a la legislación aplicable al lugar donde se ejecuten los trabajos.

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Abasco 0417 Barrio de la Cruz Blanca  
Tel. (618)825-1086 Fax (618)11-97-65



La entrada y salida de materiales al sitio de la obra, la realizaremos de lunes a viernes de las 8:00 hrs A 18:00 hrs y los sábados de 8:00 hrs a 14:00 hrs., con previa notificación al supervisor que designe la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT.

Para todos los trabajos y con la finalidad de no causar daños a los vecinos colindantes y a las áreas de trabajo, colocare tapias y/o protecciones que fueron marcadas en las especificaciones, lo que he tomado en cuenta para la elaboración de mi propuesta técnica y económica.

Es de mi entera responsabilidad atender y dar respuesta favorable a la posición que adopten los Sindicatos Transportistas, con respecto a los acarreos de materiales y materias primas fuera y dentro de la obra; por lo que me obligo a sacar en paz y a salvo a EL INFONAVIT de cualquier reclamación o responsabilidad que se le tratara de imputar por los conceptos anteriores, también, por cualesquiera reclamaciones, juicios o procedimientos que pudiera presentar en contra. Así también todo lo relacionado a cualquier Sindicato obrero-patronal, es total y absoluta responsabilidad de las obligaciones de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** deslindando al INFONAVIT en todo momento de cualquier reclamación o responsabilidad.

He considerado la contratación provisional de energía eléctrica, para los trabajos que lo requieran, así como las instalaciones de agua potable o tratada, para los diversos usos. Contratare el servicio de sanitarios portátiles, para los trabajadores de la obra y de oficina.

Presentare generadores de obra mensualmente para su revisión por la Supervisión externa designada por la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT para conciliar y autorizar los volúmenes de los trabajos realizados y posteriormente poder realizar las estimaciones correspondientes, cuya medición será geométricamente de acuerdo a lo marcado en el proyecto de construcción, sin considerar abundamiento del material, desperdicios ni mermas ya que he juzgado y tomado en cuenta todas las condiciones que pueden influir en dichos Precios Unitarios, independientemente de lo que estos precios incluyan por razón de costos directos, costos indirectos, costos de financiamiento y utilidad.

Si por causas de fuerza mayor o causas no imputables a **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** se produjera un retraso en el Programa de la Obra, presentare al INFONAVIT por conducto de la Supervisión externa, en un plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir del momento en que cese la causa del atraso, una solicitud de reprogramación, que podrá considerar o no una prórroga en la fecha de terminación de la obra, debidamente argumentada y evaluada en el número de días de atraso producido. La supervisión externa designada por el INFONAVIT analizará la solicitud y emitirá su opinión sobre la procedencia de la solicitud y la magnitud del atraso, para que la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT dictamine la reprogramación procedente.

Para el caso de trabajos, conceptos y precios extraordinarios, realizare la integración de tarjetas de análisis de los precios unitarios que soporten mi propuesta, incluyendo el

Ruben Tinoco Vazquez  
INGENIERO CIVIL  
Atascabato 0417 Barrio de la Blanca  
Tel. (618)825-3085 Fax (618) 97-65  
www.tabisera.com



soporte de su integración, cuadrillas, insumos, y costos horarios de maquinaria y equipos y en los casos que por su naturaleza impacten en costo y tiempo de ejecución, de igual manera realizare lo procedente para la elaboración de los convenios modificatorios que correspondan, con previo dictamen técnico debidamente fundado, motivado y aprobado por la supervisión designada y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario. Debiendo observar lo siguiente:

- I. Apegarme al proyecto, en el plazo establecido de 7 meses (210 días naturales), con las calidades estipuladas y que su costo se ajuste a lo previsto;
- II. Contar con el personal técnico suficiente para las funciones que se me han asignado, con personal especializado en servicio de asesoría y consultoría, así como con el equipo, herramientas, mobiliario, sistemas de comunicación e informática, programas de software especializados y en general todos los implementos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.
- III. Contar con la información y brindarla con oportunidad cuando se me requiera respecto a la Administración de la Obra y seguimiento a su ejecución;
- IV. Evitar omisiones de mi personal y cumplir las órdenes recibidas;
- V. Hacer las mediciones en campo conjuntamente con la Supervisión designada por el INFONAVIT y la de Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, para llevar al corriente las cuantificaciones para formular los números generadores que servirán de base para hacer las estimaciones de obra;
- VI. En el caso de exceder el número de unidades presupuestadas o cuando se presente la necesidad de trabajos extraordinarios (plenamente justificados y no presupuestados), presentaré los precios, con los soportes necesarios (Precio Unitario, facturas, copia de la integración original) a la supervisión externa y a la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario para su visto bueno y aprobación;
- VII. Con la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, realizare la justificación de trabajos extraordinarios no previstos; mediante su registro en la Bitácora de Obra;
- VIII. En caso de incumplir con la responsabilidad encomendada, la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario podrán sancionarme y cuando así proceda, ordenar la suspensión de los trabajos en los casos de:
  - a. Violación a los reglamentos o restricciones de construcción, salubridad o especiales de la zona, etc., que ponga en peligro de suspensión de obra por las autoridades correspondientes;
  - b. Malas condiciones climatológicas para colados y acabados exteriores en general (lluvia fuerte, granizo, nieve, etc.);

Ruben Tinoco Vázquez

INGENIERO CIVIL

Abasco 0517 Barro de Herrero, Barro de

Tel. (618)825-3086 Fax (618)811-9165

Ingeniería y Construcción



- c. Desatención de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** de alguna orden, indicación o especificación previa y aprobada, hecha por la Supervisión de Obra a través de la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, sobre algún trabajo determinado;
  - d. Mala calidad o fuera de especificación de algún material (agregados, revenimientos, calidad de acero, mal armado, etc.), equipo (carente, inadecuado, insuficiente, etc.) obra falsa o cimbra (de mala calidad de material, mal construida, insegura, etc.), o de cualquier otra índole que incida en una forma directa o indirecta en el resultado de la obra de una manera negativa en la calidad o que ponga en peligro la seguridad de los operarios, y
  - e. En caso de fuerza mayor producida por fenómenos externos a la obra como lo son: terremotos o temblores, alertas volcánicas o epidemiológicas y aquellos en que las autoridades pertinentes lo ordenen;
- IX. Informare oportunamente mediante oficio a la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, cuando haya sido terminada la Obra y una vez recibida formularé el finiquito correspondiente.
- X. Participare en las juntas periódicas y extraordinarias que se realicen entre **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** la Supervisión Externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario para fijar criterios, alcances, problemas y soluciones.
- XI. La Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario comunicarán órdenes exclusivamente al personal técnico en obra que como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** hemos designado.
- XII. El objetivo de la **BITÁCORA DE OBRA** es ser un medio de comunicación oficial entre la Supervisión Externa, la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario y mi representada **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** y en ella se deberá de remitir la información sobresaliente que en alguna forma afecte al proyecto, al programa o al costo en la ejecución de la obra.
- XIII. Las órdenes que se den y que a juicio de la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario sean importantes, deberán darse siempre por **BITÁCORA**, precisando que quede aclarado y sin lugar a dudas lo que se debe hacer, en qué lugar o zona de la obra se debe hacer y cuando se debe hacer. Su alcance es de tipo legal, por lo que las órdenes, transmitidas por este conducto deberán ser atendidas.
- 2.2. Consideraciones de RUBEN TINOCO VAZQUEZ al Instituto:**
- I. El medio de comunicación con el cual mantendré contacto con el INFONAVIT será la SUPERVISIÓN EXTERNA designada por el instituto la cual está asignada para vigilar el seguimiento puntual de la ejecución de la obra física y financiera;

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Abasco 447 Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax (618)825-30-65



- II. Como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** participaré en las juntas de trabajo con la SUPERVISIÓN EXTERNA, EL INFONAVIT y cualquier otro involucrado en el proceso de obra, para analizar el estado, avance, problemas y alternativas de solución, consignando en minutas los acuerdos tomados;
- III. Cumpliré y comprobare que los materiales, la mano de obra, la maquinaria equipos sean de la calidad y características pactadas en el contrato;
- IV. Como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** me obligo a tener la organización de mi plantilla de construcción que propicie el cumplimiento de los compromisos de tiempo, costo y calidad;
- V. Así mismo daremos el cumplimiento de los programas y del contrato en todas y cada una de sus cláusulas, así como de las especificaciones, y el proyecto de la obra;
- VI. Presentaré oportunamente generadores y estimaciones de los trabajos ejecutados, números generadores, croquis y archivos fotográficos, facturas o cotizaciones de proveedores, informes fotográficos, para efectos de autorización por parte de LA SUPERVISIÓN EXTERNA y posteriormente por EL INFONAVIT;
- VII. Solicitaré a la SUPERVISIÓN EXTERNA los formatos para el control de generadores y estimaciones, para integración de las mismas;
- VIII. Informaré a la SUPERVISIÓN EXTERNA de los problemas técnicos, así como las consultas, aclaraciones, dudas o autorizaciones para resolverse oportunamente;
- IX. Cumpliré con las condiciones de seguridad, higiene y limpieza de los trabajos;
- X. Mantendré los planos debidamente actualizados;
- XI. LA SUPERVISIÓN EXTERNA y EL INFONAVIT podrán tomar a consideración, los casos en que algún integrante de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** deba ser separado de sus funciones ya sea por incapacidad, insubordinación, desórdenes o cualquier otro motivo que interfiera con el buen desarrollo de la obra;
- XII. LA SUPERVISIÓN EXTERNA y EL INFONAVIT, verificaran la correcta conclusión de los trabajos dentro del plazo convenido, con un recorrido de obra, toda vez que se ejecuten en su totalidad los detalles de obra, debiendo vigilar que la unidad que deba operar la reciba oportunamente el inmueble en condiciones de operación, los planos correspondientes a la construcción final, así como los manuales e instructivos de operación y mantenimiento y los certificados de garantía de calidad y funcionamiento de los bienes instalados.

Ruben Tinoco Vazquez  
INGENIERO CIVIL

Ahacero 447 Barrio de Jaruco, Matanzas  
Tel. (618)825-3086 Fax (618)811-9765  
tabiserril@tabiserril.com



- XIII. Realizaré y revisaré el finiquito de los trabajos con la SUPERVISIÓN EXTERNA para validarlos, a efecto de que EL INFONAVIT me autorice para su trámite de pago;
- XIV. Realizaré los planos (AS-BUILT) de obra para revisión de la SUPERVISIÓN EXTERNA y una vez realizados hare la entrega de los mismos, impresos debidamente firmados y en medios magnéticos (DWG);
- XV. Entregaré generadores de obra mensualmente, para su revisión y conciliación con la supervisión asignada; una vez conciliada procederé a tramitar las estimaciones con la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT para su autorización de pago.
- XVI. Previo al desarrollo de los trabajos realizare el trámite para el suministro de la alimentación eléctrica provisional ante la CFE, para la ejecución de los trabajos y para realizar las pruebas necesarias que garanticen la perfecta colocación y puesta en marcha de los equipos, posteriormente tramitaré la conexión definitiva.

#### **El proceso de recepción de obra será el siguiente:**

Comunicaré a la Supervisión externa y la supervisión interna o enlace del Instituto la conclusión de los trabajos que me fueron encomendados, para que ésta, verifique la debida terminación de los mismos conforme a las condiciones establecidas en el contrato.

Al finalizar la verificación de termino de los trabajos, el INFONAVIT contará con un plazo de quince días naturales para proceder a su Entrega-Recepción física de los trabajos, mediante el levantamiento del acta correspondiente, quedando los trabajos bajo su responsabilidad.

Recibidos físicamente los trabajos, y acatando las partes dentro del término estipulado en el contrato, las cuales manifiestan que no **podrá exceder de sesenta días naturales** a partir de la recepción de los mismos, deberán elaborar el finiquito, en el que se hará constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada uno de ellos, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante.

1. Comunicaré a la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, con 5 días de anticipación, la terminación de la totalidad de los trabajos que me fueron encomendados, por medio de oficio para la revisión física de la obra.
2. Verifico a partir del día siguiente en que reciba la comunicación antes mencionada y dentro del periodo establecido en el contrato, que los trabajos se encuentran debidamente concluidos.
3. Si de la revisión de la obra que haga la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario resulta procedente recibirla por estar totalmente terminada

**Ruben Tinoco Vázquez**

INGENIERO CIVIL

Abasco 041 Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax. (618)825-30-86  
C. Ingeniería & Construcción



y en su caso, sus equipos e instalaciones colocados, probados y en funcionamiento, éste procederá a efectuar la recepción de ella mediante acta;

4. Si como resultado de la verificación de termino de los trabajos, la Supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario determina que los trabajos no están debidamente terminados, solicita a **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** por escrito o mediante anotación en la Bitácora de Obra, la reparación de los trabajos, a efecto de que se corrijan conforme a las condiciones requeridas en el contrato y establecen de común acuerdo el tiempo para la reparación de las deficiencias;
5. Notificaré mediante oficio el acuerdo de la nueva fecha de entrega recepción de los trabajos, la cual no podrá prorrogarse nuevamente;
6. La reparación por deficiencias no causará ningún costo adicional al INFONAVIT y por ende no podrán consistir en la ejecución total de conceptos de trabajo faltantes por realizar; en este caso, no se procederá a la recepción y se considerará que la obra no fue concluida en el plazo convenido, por lo que se procederá conforme a la normatividad aplicable, y
7. Una vez realizadas las reparaciones de las deficiencias correspondientes por parte de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** se procederá a elaborar el acta de entrega-recepción de los trabajos físicos.

Para el finiquito de obra, **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** y la **SUPERVISIÓN EXTERNA** deberán:

1. Certificar que **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** haya cumplido con todo lo señalado en las cláusulas contractuales;
2. Certificar que la obra esté debidamente terminada;
3. Tendré la relación con información completa, de los equipos y máquinas instalados, y en su caso, del mobiliario y complementos de obra que la integren; (Entrega de Lay out de la facturación de los equipos instalados, un plano de ubicación de los equipos con su Núm. de Serie, modelo y marca, manuales de operación y garantías correspondientes)
4. Haber revisado y aprobado por parte de **LA SUPERVISIÓN EXTERNA**, la información de la estimación final que da lugar al último pago;
5. Juego completo de planos actualizados de la obra como fue realmente construida, anexando una relación de los planos modificados con la descripción de las principales modificaciones;
6. Una vez recibida por **EL INFONAVIT** la documentación antes mencionada se procederá de inmediato a elaborar el acta de entrega-recepción y/o de finiquito de

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Ahasato de Barro de Tierra Blanca  
Tel (618)825-30-86 Fax (618)811-2205  
Calle de San Roque # 100





- ✓ NOM052SEMARNAT1993. Que establece las características de los residuos peligrosos, el listado de los mismos y los límites que hacen a un residuo peligroso por su toxicidad al ambiente.
  - ✓ NOM053SEMARNAT1993. Que establece el procedimiento para llevar a cabo la prueba de extracción para determinar los constituyentes que hacen a un residuo peligroso por su toxicidad al ambiente.
  - ✓ NOM080SEMARNAT1993. Que establece los límites máximos permisibles de emisión de ruido proveniente del escape de los vehículos automotores, motocicletas y triciclos motorizados en circulación, y su método de medición.
2. Evitaré la dispersión de polvos, regando previamente con agua el área donde se pudiera generar polvos por el viento. Todos los camiones que transporten material suelto deberán ir cubiertos por una lona. Todo el material suelto que sea transportado deberá estar previamente humedecido en la capa superior.
  3. Evitaré derrames e infiltraciones de combustibles, aceites o sustancias peligrosas al subsuelo, cuidando que su almacenamiento o manejo se lleve a cabo en sitios donde haya una base de concreto totalmente impermeable. Así mismo no permitiré darle servicio de mantenimiento a la maquinaria dentro del área de trabajo. Y contaré con un sistema de manejo integral de residuos de desechos sólidos de acuerdo con lo que manda la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos. Para el caso de impacto potencial por la fuga o derrame, mi personal deberá ser capacitado por técnicos especializados contratados por **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** para evitar este tipo de sucesos. El retiro y disposición de estos desechos deberé realizarlos por empresa certificada a un tiro autorizado para tal efecto, **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** presentará copia de los documentos oficiales que lo acrediten.
  4. Para evitar una gran cantidad de emisiones de partículas a la atmósfera, toda la maquinaria y vehículos a utilizar estará debidamente afinada antes de ingresar al área de trabajo.
  5. Los trabajadores no podrán pernoctar en el sitio de la obra, por lo que no permitiré la instalación de campamentos en ninguna área del terreno.
  6. Para el uso de sanitarios del tipo portátil, los mantendré diariamente limpios y consideraré un sanitario por cada 15 personas.
  7. Para el manejo de la basura, contaré con tambos marcados con letras bastante visibles, que indique claramente donde se deberá depositar la basura orgánica y donde la inorgánica, así mismo antes de su retiro de la obra, deberé clasificar la basura en: plásticos, vidrio, aluminio, papel o cartón, madera, acero, y materia orgánica, los cuales deberán ser retirados del sitio de la obra y llevarlos a un relleno sanitario, mediante la utilización de los servicios de una empresa acreditada para estos trabajos, la cual deberá extender un certificado del que el depósito de los desechos se realizó en un tiro autorizado.
  8. Queda prohibido el uso de explosivos.
  9. Se prohíbe encender fogatas.

Ruben Tinoco Vazquez  
INGENIERO CIVIL  
Abas...  
Tel. (618)825-30-86 Fax (618)811-97-65  
Ingeniería & Construcción



10. Se prohíbe el ingreso o uso de cualquier droga o sustancia prohibida.
  11. Se prohíbe el ingreso o uso de armas de fuego o punzo cortantes que no sean estrictamente necesarias para el desempeño de los trabajos.
  12. Se prohíbe el ingreso de mascotas en el sitio de la obra.
  13. Queda prohibido actuar de manera temeraria o imprudente en que se pueda poner en peligro las instalaciones adyacentes o a los demás empleados,
  14. Se prohíbe ingresar a las áreas que están delimitadas y que no forman parte de la obra.
  15. Todo el personal de la obra deberá contar con equipo de protección y seguridad. Para acceder a la obra y dentro de la misma deberán portar en todo momento: chalecos color naranja con elementos reflejantes con el logotipo de la empresa. de tamaño y color visible; cascos plásticos, zapato de seguridad, gafas, guantes y gafete con identificación proporcionada y autorizada por mi representada. El personal que no cumpla con estas disposiciones no podrá tener acceso al área de la obra. Cualquier trabajador que sea encontrado sin portar el equipo personal de seguridad o sin utilizar el equipo de seguridad especial para el trabajo particular que se encuentre realizando, tal y como líneas de vida, arnés, caretas y guantes, será retirado de la obra.
  16. Mantendré limpia el área del trabajo y las zonas adyacentes, tanto durante el proceso de la obra, como al final para la entrega de la misma.
  17. Se prohíbe hacer pozos para extracción de agua o para cualquier otro servicio.
  18. Propondré un área para comedor dentro del sitio de la obra, el cual deberá ser autorizado por la supervisión externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT. Debiendo contar con almacenamiento de agua potable y contar con un almacenamiento para las aguas jabonosas o grasosas. Evitando derrames e infiltraciones de estas aguas al subsuelo, las cuales deberá retirarse periódicamente. El comedor será el único sitio permitido para que los trabajadores tomen sus alimentos, y deberá contar con techumbre, laterales con muros y/o mosquiteros, mesas de madera, bancas de tablón, equipos eléctricos para eliminación de moscas, firme de concreto, barra de despacho de alimentos, y cocina equipada con estufa, fregadero, refrigerador(es), y alacenas como mínimo, en las dimensiones suficientes que permita atender su fuerza laboral con comodidad para los trabajadores. No se permitirá la instalación de negocios ambulantes ni en el interior ni en el perímetro de la obra.
  19. Cualquier persona que incumpla las normas anteriores será retirada de inmediato y definitivamente de la obra, siendo yo el único responsable de subsanar los daños ocasionados por dicho incumplimiento.
- Me apego a los horarios de trabajo permitidos por las autoridades
20. Tomaré las medidas necesarias de precaución y seguridad para proteger el trabajo a realizar, a los trabajadores, a la comunidad en general y propiedades de terceros apegándome a todas las leyes, códigos y reglamentos.

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Abasco 417 Barrio de San Blas  
Tel. (618)825-30-86 Fax. (618)825-37-65  
rubent@abasco.com



21. Soy el responsable de coordinar todas las actividades que se requieran para garantizar procedimientos de construcción seguros y que se lleven a cabo con la secuencia adecuada.
22. Debo proveer en la obra el equipo y las instalaciones mínimas necesarias para dar servicio de primeros auxilios a cualquier persona que pudiese lastimarse durante el desarrollo de la obra y deberé reportar a la dirección de la obra de inmediato y por escrito de cualquier eventualidad que surgiera por los trabajos de la obra que causaran fallecimiento, trauma personal, daños a terceros o a la propiedad privada.
23. Mantendré segura el área de la obra mientras ésta se edifique y si se suspendiera, durante ese lapso se hará de acuerdo con las leyes, disposiciones legales y requerimientos del seguro.
24. La Supervisión Externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT, en cualquier momento tendrán acceso a todas las áreas de la obra y los talleres en los cuales se trabaje, con el objeto de inspeccionar y aprobar la ejecución y los materiales empleados, de tal manera que no resulte peligroso o incomodo el acceso a cualquier área de la obra.
25. Durante el transcurso de la obra contaré con escaleras, puentes, pasarelas y andamios que ofrezcan seguridad y protección para todos los participantes en la obra. Además de la instalación de Protecciones Superiores tipo Puente para la protección de los peatones que circulen por las banquetas.
26. Mantendré siempre libres de posibles obstáculos y limpios los accesos y salidas para evitar accidentes.
27. Durante el tiempo que dure el proceso de la obra, Mantendré la obra y sus alrededores libres de acumulación de desperdicios, basura y cascajo ocasionados por la construcción y mantener la obra de acuerdo con las leyes, reglamentos de construcción y normas técnicas de seguridad, salud e higiene hasta la entrega final.
28. A la terminación de la obra desalojaré el escombros, cascajo, herramientas, equipo, maquinaria, tapiales y protecciones temporales, así como exceso de materiales, producto de la excavación, concreto, asfalto, etc.
29. Ningún material deberá ser depositado en las rejillas o pozos del drenaje pluvial de la vía pública, siendo mi responsabilidad el transporte de los desechos hacia el exterior de la obra evitando la caída en la vía pública.
30. Tendré cuidado en el almacenaje de materiales volátiles, previniendo ventilación adecuada y evitando la acumulación de desperdicios que generen condiciones de riesgo.
31. La limpieza durante la obra corresponderá programarme para realizar en intervalos regulares y en ocasiones adicionales de acuerdo con la acumulación de desechos e incumbiré a realizar de tal forma que se prevengan daños a la obra y molestias a propiedades colindantes o vecinas utilizando métodos que minimicen la generación de polvo, de ruido considerando limpieza de todo el terreno.

Rubén Mico Vázquez  
INGENIERO CIVIL  
Abasco de Barrío de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86



32. Todas las banquetas, calles y avenidas comprometeré mantener limpias de polvo, lodo, desperdicio y materiales producto de la construcción.
33. Como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** mantendré condiciones óptimas de higiene y aseo incluyendo instalaciones sanitarias para los trabajadores y personal técnico cumpliendo con las normas de salud y ecología vigentes.
34. Es mi responsabilidad como **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** proveer y mantener el suministro de agua adecuado para uso en la obra.
35. Las instalaciones provisionales que realice para tal fin, indicare que sean removidas al finalizar la obra.

### REGLAS BÁSICAS DE SEGURIDAD

Otras reglas de seguridad a ser observadas en la Obra.

#### Primeros Auxilios

- 1.- Los accidentes con lesión o sin lesión leve o grave, convendré reportarlas inmediatamente al responsable a la Supervisión Externa y a la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del INFONAVIT.
- 2.- En un accidente por leve que sea, tendré que reportar, en base a la magnitud y tipo de trabajos que se vayan a realizar en la obra, puede determinar e inspeccionar la existencia de enfermería básica por parte de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** en su caseta de Obra. En caso de lesiones leves, el trabajador se reportará de inmediato a la enfermería para su atención, y proporcionará los datos necesarios al representante de **RUBEN TINOCO VAZQUEZ** Quien asume la responsabilidad de enfermería básica para que elabore el reporte.
- 3.- Si la lesión sufrida necesita atención mayor, la enfermería notificará al jefe de seguridad que designe.
- 4.- No moveré a alguien severamente lesionado, avisaré inmediatamente a su jefe y a la enfermería o al jefe de seguridad.  
Con frecuencia la víctima de un accidente resulta más lastimada que auxiliada por quienes tratan de socorrerla, y no saben administrar los primeros auxilios, moverlas indebidamente o sin cuidado pueden aumentar la gravedad de la lesión, y hasta causarle la muerte; por lo que tendré extrema precaución y cuidado con el accidentado.
- 5.- Usaré solo agua en quemadas con productos químicos.
- 6.- Cuando no sepa cómo trabajar con seguridad, preguntare a mis compañeros o jefe inmediato.
- 7.- Cuando sea cambiado a otras actividades de trabajo, aprenderé las prácticas seguras de dicha labor.
- 8.- Solicitaré y usaré el equipo de seguridad necesario, ya sea casco de protección, cinturón de seguridad, mascarilla, etc., según sea el trabajo a realizar.
- 9.- Al mover algo pesado pediré ayuda, nunca lo hare solo, no cargue más de 50 kg sin el transporte correspondiente.
- 10.- Las instalaciones eléctricas ya sean provisionales o permanentes, sus reparaciones, deberé realizarlas únicamente con personal especializado para tal fin.

**Rubén Tinoco Vázquez**  
Abogado 041  
Tel. (618)825-3086 Fax: (618)811-9715  
www.neros.com



- 11.- Para trabajos con voltaje en las líneas, contaré con tabla de madera o de plástico aislante sobre la que los trabajadores respectivos estarán en pie.
- 12.- No usaré manos en labores que requiere el uso de herramientas.
- 13.- Conservaré la herramienta limpia, ordenada y en buen estado.
- 14.- Mantendré las manos alejadas de cualquier máquina en movimiento.
- 15.- Estoy seguro de que conozco todas las prácticas de seguridad antes de arrancar un equipo.
- 16.- Esta terminantemente prohibido viajar en los estribos de los vehículos o equipo móvil.
- 17.- Al operar maquinaria o se trabaje junto de la misma no deberé usar ropa suelta, joyas, cabello largo o cualquier prenda que se pueda enganchar, enredar o atorar con las máquinas en movimiento.
- 18.- Antes de arrancar cualquier equipo debo estar seguro antes, de que nadie se encuentre trabajando en o cerca del equipo que se va a operar.
- 19.- No operaré máquinas que no estén bajo mi responsabilidad o no conozca su funcionamiento.
- 20.- Queda estrictamente prohibido correr en el interior de la Obra, caminaré cuidadosamente para evitar cualquier caída.
- 21.- Está prohibido presentarme a laborar en estado de ebriedad o bajo los efectos de alguna droga o enervante.
- 22.- Está prohibido realice juegos y cualquier tipo de broma con mis compañeros, durante la jornada de trabajo.
- 23.- Está prohibido dejar de portar en lugar visible la credencial a la entrada y salida del predio, así mismo durante toda la jornada de trabajo.
- 24.- Practicaré siempre el orden y la limpieza, depositaré la basura en los colectores asignados. Recogeré lo que vea tirado y no utilizaré los colectores de basura como cenicero.
- 25.- Queda estrictamente prohibido ingerir alimentos en las áreas de trabajo, esto debe hacerse en los lugares asignados.
- 26.- Nada sustituye a una escalera portátil en buenas condiciones. No usaré otra cosa para subir.  
Las escaleras presentan uno de los mayores peligros y su mal uso es la fuente de muchos accidentes, por lo que deberé tomar en cuenta las siguientes observaciones:
  - a) Subir o bajar debidamente
  - b) Cuidar el asegurar la escalera arriba y/o abajo
  - c) Revisar posibles fallas en las estructuras de la escalera
  - d) No llevar objetos en las manos al subir o bajar
- 27.- Cualquier cilindro de gas que no esté en uso deberé almacenarlo verticalmente y bien amarrado con cadena de acero.  
Los cilindros de gas deberé de colocarlos en armazones (diablitos) y asegurarse con cadena de acero. Para el traslado de cilindros, deberé siempre utilizar los carritos (diablitos), con los cilindros siempre en posición vertical y debidamente asegurados. Nunca deberé dejar caer ni permitir que los choquen o golpearlos contra otros objetos o entre sí.

Ruben Tinoco Vázquez

INGENIERO CIVIL  
Abasco 041 Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax: (618)825-30-85  
TABISERRI





- 5.- Si utiliza más de una cuadrilla de mano de obra, deberá de incluir obligatoriamente con claridad en cada una de ellas, la actividad a desarrollar, así como su rendimiento;
- 6.- En caso de utilizarse costos unitarios básicos de los materiales y/o cuadrillas en la integración de precios unitarios deberá presentar su análisis correspondiente en el documento E-08 Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales;
- 7.- El cargo por herramienta menor que se aplique deberá ser hasta del 3% sobre el monto de la mano de obra.
- 8.- No se deberá considerar en el precio unitario los Cargos Adicionales ya que no existe un impuesto o derecho que se cause con motivo de la ejecución de los trabajos y que no forman parte de los costos directos, indirectos y por financiamiento, ni del cargo por utilidad.

**E-02 Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición,** agrupado por los materiales más significativos y equipo de instalación permanente, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción, con la descripción y especificaciones técnicas de cada uno de ellos, indicando las cantidades a utilizar, sus respectivas unidades de medición y sus importes.

**E-03 Análisis, cálculo e integración del factor de salario;**

- 1.- Incluir todas las categorías que intervienen directamente en la ejecución de los trabajos;
- 2.- Las remuneraciones al personal deben cubrir todas las prestaciones de la ley federal del trabajo, IMSS e INFONAVIT vigentes;
- 3.- Anexar la copia de la determinación de la prima en el seguro de riesgos de trabajo derivada de la revisión anual vigente, emitida por el I.M.S.S

**E-04 Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipo de construcción;**

- 1.- De toda la maquinaria y equipo para construcción que se empleara en la ejecución de los trabajos, debiendo considerar estos con costos y rendimientos como nuevos;
- 2.-Anexar la copia fotostática del indicador específico de la tasa de interés anual económico vigente, con el que compruebe el que propuso, para el cálculo de los cargos fijos de cada costo horario;
- 3.- Deberá incluir para acreditar la propiedad o el arrendamiento.
  - a).- Cuando sea de su propiedad;
    - 1.- Manifestación por escrito manifestando que es de su propiedad la maquinaria y equipo;
    - 2.- Relación de la maquinaria y el equipo que prevé utilizar para la ejecución de la obra.
  - b).- Cuando sea arrendado;
    - 1.- Presentar la carta compromiso de arrendamiento;
    - 2.- Que la carta compromiso de arrendamiento incluya la relación completa de la maquinaria y el equipo que prevé utilizar en la ejecución de la obra.

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Abasolo 830 - Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax 16161611-97-65  
E-mail: ruben@rubentv.com



#### **E-05 Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos;**

- 1.- Identificando los correspondientes a los de administración de campo y los de oficinas centrales;
- 2.- El licitante deberá presentar el análisis de cada uno de los costos parciales de la integración de los gastos generales necesarios para la ejecución de la obra y que integran los costos indirectos de la oficina de campo y de la oficina central.

**E-06 Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento;** anexando una copia fotostática del indicador específico de la tasa de interés anual económico vigente (a la fecha de presentación de la proposición), con el que compruebe el que propuso, para el cálculo de costo por financiamiento.

#### **E-07 Utilidad propuesta;**

- 1.- Considerar la formula siguiente: utilidad neta (C. Directo + C. Indirecto+ C. Financiamiento) / 1-(ISR+PTU);
- 2.- Considerar el impuesto sobre la renta vigente, así como la participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa.

#### **E-08 Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales;**

- 1.- En caso de que las matrices de precios unitarios estén integrados con básicos o auxiliares no se requerirá de este documento, y se le deberá colocar la frase de NO APLICA.
- 2.- Anexar; las matrices de análisis, calculo e integración de los costos unitarios básicos o auxiliares de: (morteros, concretos, cimbras, aceros, cuadrillas de mano de obra, etc. según corresponda a la obra) y los demás necesarios para la correcta integración de los precios unitarios.

**E-09 Catálogo de conceptos,** conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y del **total de la proposición.** Deberá de apegarse estrictamente a la descripción y cantidades entregadas en estas especificaciones técnicas.

**E-10 Programa de ejecución convenido conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones;** calendarizado y cuantificado de acuerdo a los periodos determinados por la convocante, dividido en partidas y subpartidas, del total de los conceptos de trabajo, utilizando preferentemente diagramas de barras, o bien, redes de actividades con ruta crítica.

#### **E-11 Programas de erogaciones a costo directo,** para los siguientes rubros:

- a) De la mano de obra;
- b) De la maquinaria y equipo para construcción;
- c) De los materiales y equipos de instalación permanente, y

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL  
Abogado de la Federación de México  
Tel. (618)825-30-86 Fax (618)811-97-65  
tabiquerri@comcast.net



d) De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.

**E-12 Carta compromiso de la propuesta;** deberá de ser elaborada a criterio de la empresa conteniendo preferentemente importe total de la propuesta, IVA de 16% y total, así como el periodo de ejecución que será de 7 meses (210 días naturales).

**E-14 Copia de su Acta constitutiva y sus anexos, con copia de sus poderes notariales**

**E-15 Currículum Vitae personalizado,** cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de la obra:

1. Presentar organigrama de personal responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra indicando sus funciones que desempeñaran durante la ejecución de la obra;
2. Para el personal responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra, solo se anexara: a).- el currículo de cada uno de ellos en donde acredite su experiencia y participación como responsable en la ejecución de mínimo tres obras de naturaleza, magnitud, y características técnicas a la obra objeto de este sondeo, en un periodo de 5 (cinco) años.
3. Obligatoriamente para la categoría de; superintendente de construcción, deberá anexar:
  - a).- la copia simple por ambos lados de su cédula profesional con el perfil profesional solicitado y acreditar su experiencia técnica con esa categoría en la ejecución de obras similares y haber desarrollado un nivel de dirección de obra específicamente en campo:
  - b).- así como una carta compromiso de participación.
4. La copia del documento de la liquidación de cuotas obrero patronales del I.M.S.S. e INFONAVIT vigente (mínimo 30 días anteriores).
5. CARTA COMPROMISO que el personal profesional técnico que se compromete en esta proposición no podrá ser cambiado al inicio y durante el periodo de ejecución de la obra, de ser necesario algún cambio, podrá ser realizado previa solicitud y posterior autorización de la Supervisión Externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario debiendo justificarse plenamente tal acción.
6. No se admitirá que el superintendente de construcción sea el representante legal de la persona moral o la persona física.

**E-16 Ubicación de Bancos de Tiro**

Ruben Tinoco Vázquez

INGENIERO CIVIL

Absoluto de la Universidad de Costa Rica

Tel. (618)825-30-86

Fax: (618)811-97-65

tel@ingenieroskoyabogados.com



Carta compromiso, donde manifieste que para formular su proposición técnica y económica tendrá en cuenta que los bancos de los tiros de materiales producto de excavaciones y cualquier tipo de desperdicio producto de la construcción de los inmuebles y demoliciones no los proporcionará el Instituto, por lo que deberán ser localizados y propuestos, considerando el plan de manejo de residuos sólidos para tramites de impacto ambiental y aceptados por el Instituto, además de considerar el acarreo de los materiales en los precios unitarios incluyendo el respectivo porcentaje de abundamiento.

En el caso de que el Instituto a través del Director Responsable de Obra no acepte el o los bancos propuestos porque carezcan de permiso, capacidad, calidad adecuada, ese cambio no será motivo de modificación alguna de los precios unitarios propuestos inicialmente.

Los trabajos en general deberán apegarse a todo lo establecido en las normas y reglamentación vigentes.

#### **E-17 Carta compromiso de fidelidad**

Con la finalidad de salvaguardar la información propiedad del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, extenderé y entregare una carta compromiso de fidelidad.

#### **E-18 Carta compromiso sindical**

Presento escrito donde manifiesto que es de mi entera responsabilidad atender y dar respuesta favorable a la posición que adopten los Sindicatos Transportistas, con respecto a los acarreos de materiales y materias primas fuera y dentro de la obra; por lo que se obliga a sacar en paz y a salvo a EL INFONAVIT de cualquier reclamación o responsabilidad que se le tratare de imputar por los conceptos anteriores, también, por cualesquiera reclamaciones, juicios o procedimientos que pudiera presentar en contra. Así también todo lo relacionado a cualquier Sindicato obrero-patronal, es total y absoluta responsabilidad de las obligaciones de mi representada, deslindando al INFONAVIT en todo momento de cualquier reclamación o responsabilidad

#### **E-19 Carta compromiso de conocer la normatividad.**

Se manifiesta conocer la Normatividad de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social, en materia de Seguridad e Higiene y la relacionada con el Reglamento de Construcciones de la Ciudad de México, Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente en materia de Residuos Peligrosos, Normas Técnicas Complementarias, Especificaciones de Vialidad que marque las Autoridades de Transito, Normas establecidas en el Programa de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, Normas de Salud y Ecología vigentes, Normas establecidas en el Programa de Desarrollo Urbano.

Ruben Tinoco Vázquez

INGENIERO CIVIL

Avenida 043 - Barrios de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-3086 Fax: (618)825-3086  
Ingeniería y Construcción



## E-20 Carta bajo protesta de decir verdad

Presento escrito donde manifiesto que no me encuentro en alguna controversia de cualquier naturaleza con el INFONAVIT.

**\*Queda prohibida la modificación, alteración, publicación y/o divulgación total o parcial de la información proporcionada, por cualquier medio o procedimiento, sin que para ello contar con la autorización previa, expresa y por escrito del INFONAVIT.**

## Entregables

#	Concepto	Cantidad	Fecha de entrega	Responsable de validar el entregable
1	Entrega de estimaciones.	7.0	Mensual, a mes vencido durante la vigencia del contrato.	Lic. Rafael Serrano Zaragoza, Gerente de Desarrollo Inmobiliario
2	Acta entrega-recepción y/o Acta entrega-finiquito, Memoria fotográfica, Planos AS-BUILT Impreso y en medios magnéticos (CD y/o USB) con formato DWG y PDF, fianza de vicios ocultos.	1.0	Al término de los servicios.	Subgerente/supervisión Externa

## Recursos Humanos

Asumo toda la responsabilidad sobre el personal que empleo, sin que exista vínculo laboral alguno con INFONAVIT. Por lo tanto, la dependencia jurídica y funcional de estos trabajadores será mi responsabilidad.

### DE LA INSCRIPCIÓN EN EL IMSS

De conformidad con la legislación vigente en materia de seguridad social, estoy obligado a formalizar el alta del contrato de obra que se celebre con motivo de los trabajos ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, así como a efectuar los pagos de cuotas obrero-patronales durante la vigencia del contrato.

Presentare el alta y los pagos correspondientes de cuotas obrero-patronales para formalizar el contrato y posteriormente al término del período de ejecución de los trabajos, al supervisor de obra designado por la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario, el alta en un

Ruben Tinoco Vázquez

INGENIERO CIVIL

Abasco 043 Barrio de Tierra Blanca

Tel. (618)825-30-86 Fax (618)811-9225

1, Calle de la Revolución 100



plazo no mayor a tres (3) días a partir del inicio de los trabajos de adecuación, el pago de cuotas se presentará en la carpeta de finiquito de obra.

## Forma de Pago

El pago se llevará a cabo de la siguiente manera:

- Anticipo del 30% sobre el monto total del contrato I.V.A. incluido, que se entregara en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la firma del contrato previa presentación de la garantía por el 100% del anticipo otorgado. Cabe señalar que el anticipo otorgado, será amortizado según los entregables presentados durante la vigencia del contrato.
- Se realizarán 7 pagos mensuales, a mes vencido, contra entregables #1 señalados en el numeral 4.- Entregables, de estas especificaciones técnicas, hasta cubrir el 95% del monto del contrato.
- El 5% restante será tramitado a la firma del acta de entrega – recepción y acta – finiquito, memoria fotográfica de los trabajos (impresos y en medios magnéticos), además de la fianza de vicios ocultos y entregables detallados en el numeral 4.

**Todos los pagos serán previa presentación de las estimaciones y facturas correspondientes debidamente validadas o autorizadas, por parte de la Supervisión Externa y la Gerencia de Desarrollo Inmobiliario del Infonavit.**

## Garantías

Me comprometo a presentar las garantías correspondientes en un plazo máximo de diez días posteriores a la firma del contrato.

- **Garantía de cumplimiento** por el 10% del monto total del contrato antes de IVA. con base en el Artículo 34 párrafo octavo, de los Lineamientos de las Políticas aplicables a las Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes y Contratación de Servicios del INFONAVIT.
- **Garantía de Anticipo** por el 100% del monto total del anticipo otorgado, de conformidad con lo establecido en el Artículo 34 párrafo séptimo de los Lineamientos de las Políticas Aplicables a las Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes y Contratación de Servicios, del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO C  
Abasco #41  
Tel. (618)825-30-86 Fax. (618)811-97-65  
La Ingueniería es un oficio con...



Adicionalmente, deberá presentar **Garantía de vicios ocultos** por el 10% del monto total de la contratación, con una vigencia de un año a partir de la Entrega-Recepción de los trabajos, a satisfacción del INFONAVIT.

### **Declaratoria de confidencialidad.**

Se manifiesta que toda la información proporcionada para el desarrollo de los trabajos derivados de la aceptación de esta propuesta, se mantendrán en estricta confidencialidad por el personal que intervenga.

**\*La vigencia de la propuesta es de sesenta días naturales a partir de la presentación de la misma.**

Sin otro particular por el momento y en espera de verme favorecido por su preferencia, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. RUBEN TINOCO VAZQUEZ  
ADMINISTRADOR UNICO

Ruben Tinoco Vázquez  
INGENIERO CIVIL

Ahasó 0517 Barrio de Tierra Blanca  
Tel. (618)825-30-86 Fax (618)811-97-65  
E: [rubent@rubent.com](mailto:rubent@rubent.com)