



Gobierno de
México



INFONAVIT

Guía de usuario para **solicitar la certificación** del Servicio de Intercomunicación de **Avisos**

Versión actualizada: agosto, 2025



Contenido

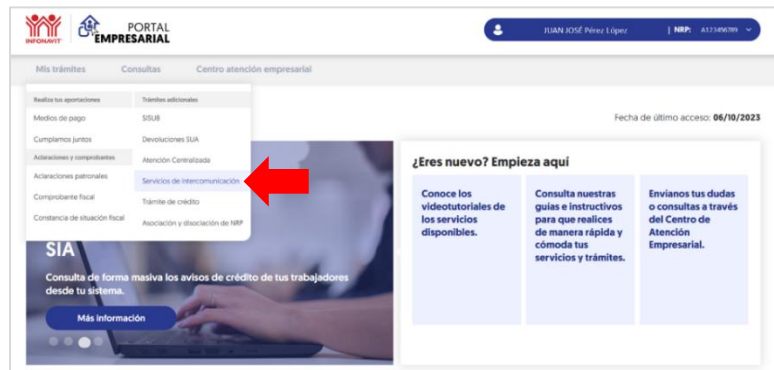
Solicitud de certificación	1
Envío de evidencias	3
Aprobación de Certificación	5
Cancelación de Certificación	7



Solicitud de certificación

Para solicitar tu certificación, sigue estos pasos:

1. Localiza el apartado **Mis Trámites**, haz clic en la opción **Servicios de Intercomunicación**.



2. Ingresa a la pestaña **Certificación para desarrolladores**, realiza la lectura de los Términos y Condiciones del Servicio, y si estás de acuerdo con ellos, habilita la casilla **He leído y acepto las condiciones de este servicio** y da clic en **Continuar**.

Personas > Mis Trámites > Servicios de Intercomunicación

Generación de contraseña | **Certificación para desarrolladores** | Relaciones de confianza

Términos y condiciones

1. Aceptación de las condiciones y términos generales del servicio

Los Términos y Condiciones generales aquí expresados tienen como objetivo normar el proceso para que los desarrolladores de software (DESARROLLADORES) realicen, como parte del uso de los Servicios de Intercomunicación (SERVICIO), la solicitud de certificación para la consulta masiva de avisos de retención y suspensión relacionados a los créditos de vivienda otorgados por el Instituto (CERTIFICACIÓN DE AVISOS). La solicitud de CERTIFICACIÓN DE AVISOS atribuye al DESARROLLADOR la condición de desarrollador solicitante de la CERTIFICACIÓN DE AVISOS y con la firma de los presentes Términos y Condiciones éste manifiesta la expresa aceptación plena y sin excepción de los derechos y obligaciones derivados de lo expresado en este documento.

El INSTITUTO se reserva el derecho de modificar en cualquier momento y sin dar aviso previo, los presentes Términos y Condiciones para la CERTIFICACIÓN DE AVISOS que permite la consulta masiva de avisos de retención y suspensión, relacionados a los créditos de vivienda otorgados por el Instituto, la configuración y el contenido del SERVICIO.

2. Objeto

El proceso de solicitud de CERTIFICACIÓN DE AVISOS que debe realizar el DESARROLLADOR tiene por objeto asegurar la correcta implementación del SERVICIO, así como la estandarización de cálculos en las retenciones de amortizaciones.

3. El servicio te mostrará una pantalla solicitando los datos de la e.firma de la empresa. Ingresa los archivos “.cer”, “.key” y la contraseña de la firma electrónica y haz clic en el botón **Validar**.

Solicitud de Certificación | Seguimiento a Certificación

Agrega los archivos de la e.firma

Certificado (.cer)* No se eligió ningún archivo [Elegir archivo](#)

Clave privada (.key)* No se eligió ningún archivo [Elegir archivo](#)

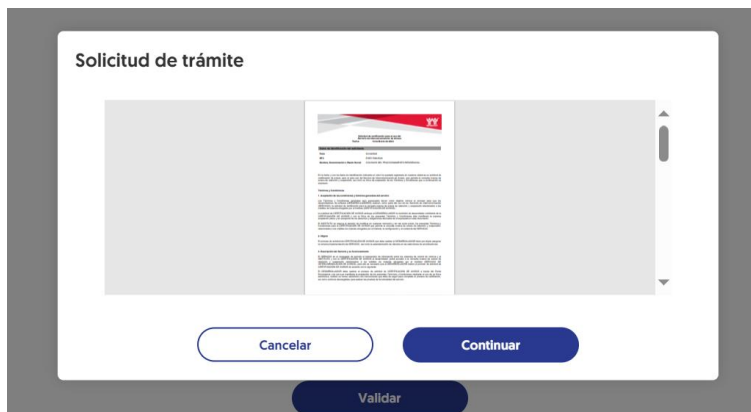
Contraseña de la e.firma*

*Datos obligatorios

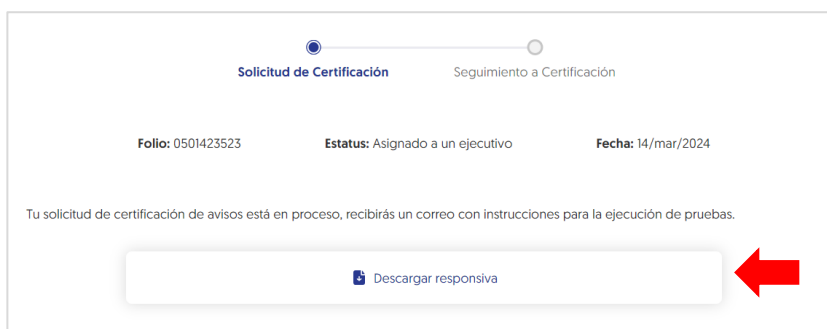
Validar



4. Si los datos de tu e.firma son correctos, el servicio te mostrará el archivo **Solicitud del Trámite**, haz clic en **Continuar** para concluir este proceso.



5. Se mostrará una pantalla para descargar los Términos y Condiciones firmados, haz clic en “Descargar responsiva”.



Una vez registrada la solicitud de certificación, recibirás vía correo electrónico un set de pruebas que te servirá para llevar a cabo la implementación del servicio en ambiente de pruebas en tu sistema de control de nómina. Es necesario que cuando las concluyas nos envíes las evidencias, tal como se detalla en el siguiente paso.



Envío de evidencias

Para realizar el envío de tus evidencias, ingresa nuevamente a la pestaña **Certificación para desarrolladores**.

1. El servicio te pedirá los datos de la e.firma de la empresa; ingresa los archivos “.cer”, “.key” y la contraseña de la firma electrónica y haz clic en el botón **Validar**.

2. El estatus de la solicitud será “En espera de documentos”, realiza la carga y envío del archivo “.xls” con los resultados de tus pruebas.

El archivo “.xls” a cargar debe contener lo siguiente:

- Archivo compactado con los ficheros “.json” devueltos por el servicio (Pestaña 1).
- Los resultados del cálculo de las amortizaciones para cada caso, los cuales se dividen en 2 secciones (Pestaña 2):
 - a) Muestras del cálculo de retenciones: listado ficticio de trabajadores con los cálculos efectuados (ver [Guía para la Implementación del Servicio de Intercomunicación de](#)

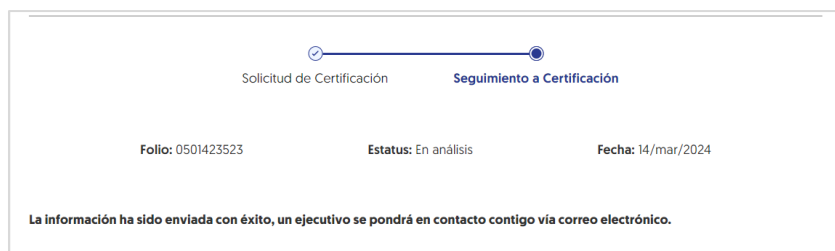


- [Avisos](#)) para llegar al monto de la retención de amortización por concepto de crédito de vivienda.
- b) Evaluación para el cálculo de retenciones: contiene un listado ficticio de trabajadores sin incluir los cálculos para llegar al monto de la retención de amortización por concepto de crédito de vivienda.
- Pantallas del sistema donde se pueda observar la implementación del servicio (Pestaña 3). CFDI de nómina (XML) sin sellar donde se observe la deducción por amortización por concepto de crédito de vivienda (Pestaña 4).

Importante:

- Este archivo no debe pesar más de 5 MB.
- Contarás con 45 días hábiles contados a partir de la recepción del correo electrónico con el set de pruebas para cargar las evidencias de la implementación en tu sistema de control de nómina.

Al concluir tu envío, se indicará el estatus “En análisis”.



En 5 días hábiles evaluaremos los resultados y te daremos respuesta. Si detectamos inconsistencias, te las haremos saber vía correo electrónico y te enviaremos un nuevo set de pruebas para que puedas repetir el proceso descrito en este punto, contarás con 10 días hábiles contados a partir de la recepción para enviar evidencia de la implementación de las correcciones.



Aprobación de Certificación

Si las pruebas son correctas, te informaremos mediante correo electrónico la aprobación de tu certificación en el Servicio de Intercomunicación de Avisos.

Podrás verificar el estatus de tu solicitud de certificación ingresando al servicio en la pestaña **Certificación para desarrolladores**.

1. Para permitirte el acceso al servicio en ambiente productivo, es necesario que firmes los Términos y Condiciones de la Aprobación de Certificación, para ello da clic en **Continuar**.

Solicitud de Certificación Seguimiento a Certificación

Folio: 0501423523 Estatus: Aprobado Fecha: 14/mar/2024

La certificación ha sido aprobada, para completar el trámite de click en continuar.

Continuar

2. Realiza la lectura de los Términos y Condiciones del Servicio, y si estás de acuerdo con ellos, habilita la casilla **He leído y acepto las condiciones de este servicio** y da clic en **Continuar**.

Solicitud de Certificación Seguimiento a Certificación

Términos y condiciones

1. Aceptación de las condiciones y términos generales del servicio

Los Términos y Condiciones generales aquí expresados tienen como objetivo normar la Aprobación de la certificación de avisos (CERTIFICACIÓN DE AVISOS) para la consulta masiva de avisos de retención y suspensión relacionados a los créditos de vivienda otorgados por el Instituto (SERVICIO DE INTERCOMUNICACIÓN DE AVISOS).

Es la Aprobación que otorga el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INSTITUTO), en respuesta al proceso de solicitud de certificación de avisos (CERTIFICACIÓN DE AVISOS) para la consulta del SERVICIO DE INTERCOMUNICACIÓN DE AVISOS, el cual es puesto a disposición por el INSTITUTO a través del Portal Empresarial.

La firma de los presentes Términos y Condiciones atribuye al DESARROLLADOR la condición de desarrollador certificado para la consulta del SERVICIO DE INTERCOMUNICACIÓN DE AVISOS y con ella manifiesta la expresa aceptación plena y sin excepción de los derechos y obligaciones derivados de todos y cada uno de los Términos y condiciones expresados en este documento.

El INSTITUTO se reserva el derecho de modificar en cualquier momento y sin dar aviso previo, los presentes Términos y Condiciones para la consulta masiva de avisos de retención y suspensión relacionados a los créditos otorgados por el Instituto, la configuración y el contenido del SERVICIO.

Continuar

3. Ingresas los archivos “.cer”, “.key” y la contraseña de tu firma electrónica.

Solicitud de Certificación Seguimiento a Certificación

Agrega los archivos de la e.firma

Certificado [.cer]* No se eligió ningún archivo Elegir archivo

Clave privada [.key]* No se eligió ningún archivo Elegir archivo

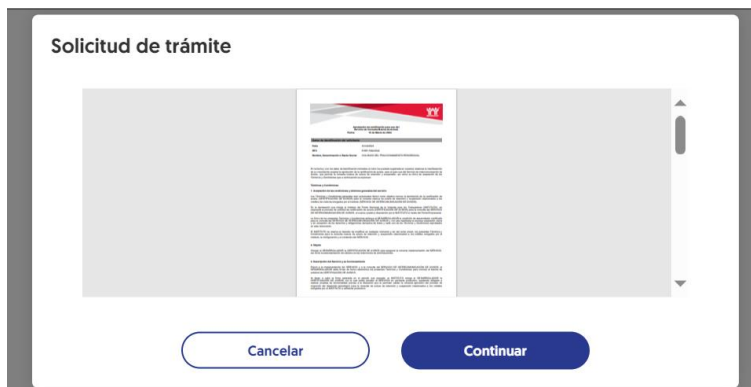
Contraseña de la e.firma*

*Datos obligatorios

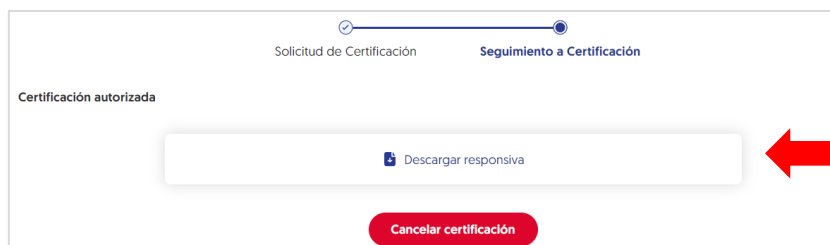
Validar



4. Si los datos de tu e.firma son correctos, el servicio te mostrará los Términos y Condiciones, da clic en **Continuar** para concluir este proceso.



5. Se mostrará una pantalla para descargar los Términos y Condiciones firmados, da clic en **Descargar responsiva**.





Cancelación de Certificación

Para cancelar tu certificación, ingresa al servicio en la pestaña **Certificación para desarrolladores** y da clic en **Cancelar certificación**.

Solicitud de Certificación Seguimiento a Certificación

Certificación autorizada

Descargar respuesta

Cancelar certificación

1. Ingresa los archivos “.cer”, “.key” y la contraseña de la firma electrónica de la empresa y da clic en **Validar**.

Solicitud de Certificación Seguimiento a Certificación

Agrega los archivos de la e.firma

Certificado (.cer)* No se eligió ningún archivo Elegir archivo

Clave privada (.key)* No se eligió ningún archivo Elegir archivo

Contraseña de la e.firma*

*Datos obligatorios

Validar

2. Se mostrará un mensaje de confirmación, si estás seguro de cancelar tu certificación, da clic en **Continuar**.

Confirmación

¿Está seguro que desea cancelar?

Cancelar Continuar



Si los datos de la e.firma son correctos, el servicio te mostrará los Términos y Condiciones, da clic en **Continuar** para concluir este proceso.

3. Se mostrará una pantalla para descargar los Términos y Condiciones firmados, da clic en “Descargar acuse de cancelación”.

También recibirás un correo con la confirmación de la cancelación de certificación.