



Cuadro General de Clasificación Archivística

Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores

Código	Niveles
Sección	Serie
1C Legislación	
	1C.10 Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)
2C Asuntos Jurídicos	
	2C.5 Actuaciones y representaciones en materia legal
	2C.9 Juicios de la dependencia
	2C.16 Inconformidades y peticiones
3C Programación Organización y Presupuestación	
	3C.5 Registro programático de proyectos institucionales
	3C.11 Integración y dictamen de manuales de organización
	3C.14 Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
4C Recursos Humanos	
	4C.3 Expediente único de personal
	4C.16 Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.)
	4C.17 Jubilaciones y pensiones
	4C.22 Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
5C Recursos Financieros	
	5C.3 Gastos o egresos por partida presupuestal
	5C.6 Registros contables (glosa)
	5C.7 Valores financieros
	5C.11 Esquemas de financiamiento
	5C.12 Asignación y optimización de recursos financieros
	5C.17 Registro y control de pólizas de egresos
	5C.19 Pólizas de diario
	5C.23 Conciliaciones
	5C.24 Estados financieros
6C Recursos Materiales y obra pública	
	6C.2 Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
	6C.4 Adquisiciones
	6C.6 Control de contratos
	6C.7 Seguros y fianzas
	6C.13 Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
	6C.17 Inventario físico y control de bienes muebles
	6C.23 Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
7C Servicios Generales	
	7C.1 Disposiciones en materia de servicios generales
	7C.2 Programas y proyectos en materia ambiental
	7C.16 Protección Civil
8C Tecnologías y Servicios de la Información	
	8C.8 Programas y proyectos en materia de informática
	8C.10 Seguridad informática
	8C.24 Productos para la divulgación de servicios
10C Control de Auditoría de Actividades Públicas	
	10C.1 Disposiciones en materia de control y auditoría
	10C.2 Programas y proyectos en materia de control y auditoría
	10C.3 Auditoría
	10C.5 Revisiones de rubros específicos
	10C.6 Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones
	10C.9 Quejas y denuncias de actividades publicas
	10C.11 Responsabilidades
	10C.12 Inconformidades
	10C.14 Declaraciones patrimoniales
	10C.16 Libros blancos
11C Programación, Información, Evaluación y Políticas	
	11C.4 Programas y proyectos en materia de información y evaluación
	11C.15 Evaluación de programas de acción
12C Transparencia y Acceso a la Información	
	12C.3 Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción
	12C.6 Solicitudes de acceso a la información



Cuadro General de Clasificación Archivística

Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores

Código	Niveles
Sección	Serie
1S Órgano de Gobierno	
	1S.1 Asamblea General
	1S.2 Consejo de Administración
	1S.3 Órganos Colegiados Sustantivos
	1S.4 Órganos Colegiados Auxiliares
2S Proceso de otorgamiento del crédito de vivienda	
	2S.1 Originación de crédito de vivienda
	2S.2 Otorgamiento del crédito Mejoravit
3S Administración de la prestación de servicios profesionales para el crédito de vivienda	
	3S.1 Prestación de servicios profesionales de Notarios
	3S.2 Prestación de servicios profesionales para el Aliado Estratégico
4S Diseño de alternativas de financiamiento	
	4S.1 Desarrollo del diseño de la alternativa de financiamiento
5S Administración del portafolio hipotecario	
	5S.1 Recuperación de viviendas (adjudicación)
	5S.2 Gestión de viviendas por Recuperación Especializada
	5S.4 Regularización de créditos vencidos
	5S.5 Gestión del cobro correspondiente al Portafolio Hipotecario
	5S.6 Conciliación contable de la administración de créditos hipotecarios
	5S.7 Capitalización de las operaciones contables
	5S.8 Registro de avance procesal de créditos
	5S.9 Liberación de la garantía del crédito de la marca Entidad Financiera
	5S.10 Actualización del saldo de los créditos hipotecarios
	5S.11 Gestión a la reactivación de los créditos cerrados
6S Administración al patrimonio	
	6S.1 Devolución de aportaciones pagadas por afiliados RISS Voluntario
7S Recaudación Fiscal de las aportaciones de vivienda y amortizaciones de crédito	
	7S.1 Devolución de pagos indebidos
	7S.2 Emisión de cuentas por cobrar
	7S.3 Adhesión a convenios de pagos en parcialidades
	7S.4 Recaudación de créditos fiscales a través del Procedimiento Administrativo de Ejecución (PAE)
	7S.5 Estrategia para cobro de créditos fiscales adeudados
	7S.6 Recuperación de créditos fiscales por omisión de pago por el patrón
	7S.7 Verificación de cumplimiento del Dictamen Infonavit
	7S.8 Revisión de gabinete a cumplimiento de patrones a las obligaciones en materia de vivienda
	7S.9 Auditorías por visita domiciliaria
8S Contencioso y consultivo fiscal	
	8S.1 Determinación de la situación jurídica patronal
	8S.2 Adecuación a la normativa jurídica
	8S.3 Medios de defensa en materia fiscal
	8S.4 Depuración de créditos fiscales
9S Relaciones laborales	
	9S.1 Administración del contrato Colectivo de Trabajo (SNTInfonavit)
10S Atención a solicitudes	
	10S.1 Atención a gestiones de cobranza
	10S.2 Atención a solicitudes del Número de Registro Patronal
	10S.3 Atención a solicitudes de caducidad y prescripción de créditos fiscales
	10S.4 Atención de evasión de obligaciones patronales
	10S.5 Atención a solicitudes de información fiscal de patrones
	10S.6 Atención a solicitudes de devolución del saldo de la subcuenta de vivienda a trabajadores y fondo de ahorro
	10S.7 Atención a las quejas y denuncias de CNDH
	10S.8 Atención a recursos de mediación