

ACTA ADMINISTRATIVA DE DONACION DE MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y/O EQUIPO DE COMPUTO, OBSOLETO PROPIEDAD DEL INSTITUTO, JULIO DEL 2023

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las Diez horas del día 25 de Julio del 2023 en apego a la normatividad vigente y conforme al Macro proceso Administración de Bienes y Servicios, proceso: Administración de Bienes Muebles, Procedimiento: Desincorporación de Activo Fijo, Clave de Identificación: PR-SGARH-030, así como a las Políticas para la Administración, Control y Destino de Bienes Muebles e Inmuebles Patrimoniales del Infonavit; y en apego los lineamientos para la administración, control y destino de bienes muebles e inmuebles patrimoniales del Infonavit en su numeral 6.1 y numeral 6.37 que a la letra dice:

6.37 La Donación podrá presentarse como alternativa para la transmisión de la propiedad de Bienes, conforme a la justificación que emitan las Unidades Administrativas Responsables de los Muebles e Inmuebles, en su caso la Gerencia Sénior de Bienes Muebles y Archivo Institucional y la finalidad de su objeto deberá atender primordialmente las directrices siguientes:

- a) Su propósito sea el desarrollo de proyectos con fines sociales que favorezcan a la comunidad en la que se ubican o sirvan para brindar seguridad, rehabilitar o mejorar el entorno socioespacial;
- b) Se definan como mecanismo para resolver problemáticas que presentan, conforme a la situación jurídica y administrativa que presentan, o
- c) En atención a Resoluciones emitidas por el H. Consejo de Administración.

El Instituto podrá llevar a cabo actos de Donación en favor de entidades gubernamentales, instituciones de asistencia pública y en el caso de asociaciones e instituciones privadas las que realicen actividades de asistencia social y no persigan fines de lucro.

No podrán recibir donaciones del Instituto las personas físicas y morales previstas en el numeral 5.22 de las Políticas. Asimismo, quedan impedidas aquéllas que hayan proporcionado información que resulte falsa o actuado con dolo o mala fe; aquéllas que participaron en procedimientos similares con algún ente público o privado y no cubrieron sus adeudos oportunamente, por causas imputables a ellas; aquéllas a las que se les declare en concurso civil o mercantil y las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello.

Se reunieron en la Oficina Local del Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores, cita en Paseo del Canal y Comonfort de la ciudad de Hermosillo, Sonora, el C. LIC. FRANCISCO SALAZAR ORNELAS Gerente Administrativo, C. LIC. IVÁN FERNANDO LÓPEZ AGÜERO, Analista Especializado "B", la C. LIC. ANA CECILIA ZATARAIN MORENO, por parte de Área Jurídica así como la C. Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, en su carácter de Directora General del DIF Cajeme, con el propósito de consignar la donación de Mobiliario, Equipo de Oficina y/o Equipo de Cómputo Obsoleto.

ACTA ADMINISTRATIVA DE DONACION DE MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y/O EQUIPO DE COMPUTO, OBSOLETO PROPIEDAD DEL INSTITUTO, JULIO DEL 2023

ANTECEDENTES

DIF Cajeme, solicita a este Instituto, la DONACIÓN de diverso mobiliario, equipo de oficina y/o computo, que será utilizado para coadyuvar en los programas de asistencia social que realiza dicha Institución, dicha solicitud se realizó mediante oficio DDIF/815/10/2022, de fecha 04 de octubre de 2022, mismo que fue acompañado por copia de nombramiento de Directora General DIF Cajeme, Acta de Protesta, así como INE de la solicitante como forma de identificación personal.

-HECHOS-

- 1.- Como ya se señaló en el capítulo de antecedentes DIF Cajeme, solicito la donación del equipo detallado en el citado punto.
- 2.- El 24 de mayo del 2023, se dictaminaron los activos como obsoletos, por lo que se procedieron a bloquear en sistemas para estar en posibilidades de donarlos.
- 3.- En ese orden de ideas, Una vez autorizada la donación, se citó en las instalaciones que ocupa el CeSI Cd. Obregón, cito en Avenida Náinari 275 Norte de Ciudad Obregón, Sonora, para la entrega de los bienes muebles en el estado de que se encuentran, lo cual aconteció el día 25 de Julio del 2023.
- 4.- De acuerdo a lo expuesto, la fecha de solicitud presenta diferente fecha al dictamen de obsolescencia, debido a que no se contaba con activos disponibles, los cuales debido a un cambio de mobiliario por imagen se dictaminaron en el mes de Mayo del 2023, formalizando el acta en el 25 de Julio del 2023.

Se anexa:

- Solicitud de Donación y anexos que acreditan la personalidad del solicitante
- Relación de Mobiliario Donado
- Relación de Piezas Entregadas
- Dictámenes de desincorporación
- Impresión de pantalla ZFI_BAJASAFDELEG
- Cedula Roja de Activos
- Formato de Salida
- Formato de Salida Piezas


ACTA ADMINISTRATIVA DE DONACION DE MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y EQUIPO DE
COMPUTO, OBSOLETO PROPIEDAD DEL INSTITUTO, JULIO DEL 2023

-CIERRA DEL ACTA-

Previa lectura de la presente y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las 12:00 horas del día 25 de Julio del 2023 firmando de conformidad los que en ella intervinieron.

ENTREGA


RECIBE



C. Mtro. FRANCISCO SALAZAR ORNELAS
Gerente Administrativo



C. Mtra. Claudia Fabiola Santacruz Avilés
Directora General DIF Cajeme



C. Lic. ANA CECILIA ZATARAIN MORENO
Gerente del Área Jurídica



C. Lic. IVÁN FERNANDO LÓPEZ AGÜERO
Analista Especializado "B"



DEPENDENCIA:

DIF CAJEME

SECCIÓN:

DESPACHO DEL DIRECTOR GENERAL Y SERVICIOS ASISTENCIALES

NÚMERO DE OFICIO:

DDIF/815/10/2022.

ASUNTO:

EL QUE SE INDICA

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

04 de octubre del 2022.

Lic. Vladimir Barboza Vázquez
Delegado en Sonora de Infonavit
Presente. -

Por medio de la presente me dirijo a usted enviándole un cordial saludo y a su vez de la manera más atenta solicitarle la donación de mobiliario y equipo de oficina a nuestra dependencia de DIF Cajeme, ya que sería de gran apoyo para cubrir las necesidades primordiales de las áreas y acondicionarlas de manera propia para el buen funcionamiento de las mismas.

Sin más por el momento y esperando respuesta favorable a dicha petición, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente:


Mtra. Claudia Fabiola Santacruz Avilés
Directora General DIF Cajeme



DOCUMENTO OFICIAL N.º AYUNTAMIENTO DE CAJEME





NOMBRAMIENTO

CD. OBREGÓN, SONORA, A 1 DE JULIO DE 2022

C. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES

PRESENTE:

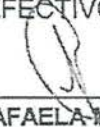
QUE MEDIANTE EL PRESENTE ESCRITO Y EN BASE A LAS FACULTADES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 61, FRACCIÓN III, INCISO R) DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, EL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME POR MI CONDUCTO TIENE A BIEN EXPEDIR EN SU FAVOR EL PRESENTE NOMBRAMIENTO CON CARÁCTER DE **CONFIANZA**, PARA DESEMPEÑAR EL PUESTO DE **DIRECTORA GENERAL DIF CAJEME**, No. DE MATRÍCULA 17842, CON FECHA DE INGRESO 1 DE JULIO DE 2022, ADSCRITO(A) A **DESPACHO DEL DIRECTOR GENERAL Y SERVICIOS ASISTENCIALES - SISTEMA MUNICIPAL DE DLLO. INTEGRAL DE LA FAMILIA** DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME, CON JORNADA DE TRABAJO **SEGUN REQUERIMIENTOS DEL AREA**, PERCIBIENDO UN SUELDO MENSUAL DE **\$39,940.00** APLICADO SOBRE ESTE SUELDO LAS DEDUCCIONES DE LEY, MISMO QUE SERÁ CUBIERTO CON CARGO A LA PARTIDA **5130 1 1101** DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE AYUNTAMIENTO, DEBIENDO DESEMPEÑAR LAS FUNCIONES QUE CONSISTEN EN **LAS INHERENTES AL PUESTO** Y LAS QUE INDIQUE EL JEFE INMEDIATO ASÍ COMO CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE LA LEY DE SERVICIOS CIVIL PARA EL ESTADO DE SONORA, REGLAMENTO Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES.

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD USTED MANIFIESTA SER DE NACIONALIDAD **MEXICANA** CON LUGAR DE NACIMIENTO **CD. OBREGON SONORA**, DE **46** AÑOS DE EDAD, SEXO **FEMENINO**, DE ESTADO CIVIL **CASADA** Y TENER SU DOMICILIO EN **PRIVADA SAN MIGUEL #2423 NTE / NOREELECCION Y CERRADA, LAS HACIENDAS** CON R.F.C. **SAAC751024JF7**

EN VIRTUD DE LA EXPEDICIÓN DE ESTE NOMBRAMIENTO, EN LOS TERMINOS ESPECIFICOS LE EXHORTO PARA QUE CUMPLA CON SUS FUNCIONES CON DILIGENCIA, EFICACIA Y OPORTUNIDAD SIEMPRE EN APEGO A LA LEGALIDAD, HONRADEZ, LEALTAD, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIONALIDAD QUE EXIGE LA RESPONSABILIDAD QUE SE LE ESTA ENCOMENDANDO.

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN



LIC. RAFAELA MENDIVIL RUIZ
OFICIAL MAYOR

ACTA DE PROTESTA

EN CIUDAD OBREGÓN, SONORA, MÉXICO, SIENDO LAS 11:22 A. M., DEL DIA VIERNES, 1 DE JULIO DE 2022, EN LAS OFICINAS QUE OCUPA OFICIALIA MAYOR, UBICADAS EN CALLE 5 DE FEBRERO ESQUINA CON HIDALGO, COLONIA CENTRO COMPARECIO EL(LA) C. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, ANTE EL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME, CON OBJETO DE TOMAR LA PROTESTA LEGAL A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 157 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO EN VIRTUD DE HABER SIDO DESIGNADO(A) DIRECTORA GENERAL DIF CAJEME, CON CARACTER DE CONFIANZA CON EFECTOS A PARTIR DEL 1 DE JULIO DE 2022, DANDO FE DE DICHA SESIÓN EL OFICIAL MAYOR, REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO, INTERROGÓ AL (LA) INTERESADO(A) DE LA SIGUIENTE FORMA.

C. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES

¿PROTESTAS GUARDAR Y HACER GUARDAR LA CONSTITUCIÓN DEL ESTADO LAS LEYES QUE DE ELLA EMANEN Y CUMPLIR LEAL Y PATRIÓTICAMENTE EL CARGO DE DIRECTORA GENERAL DIF CAJEME, QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE CAJEME, OS HA CONFERIDO MIRANDO EL TODO POR EL BIEN Y PROSPERIDAD DE LA NACIÓN, EL ESTADO Y EL MUNICIPIO?


SI PROTESTO


ANTE LO ANTERIOR EL OFICIAL MAYOR PRONUNCIÓ


SI NO LO HICIERES ASÍ, LA NACIÓN Y EL ESTADO OS LO DEMANDE.

FIRMAN


C. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES


DR. JOSE LUIS GOMEZ ROMAN
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS


LIC. RAFAELA MENDIVIL RUIZ
OFICIAL MAYOR

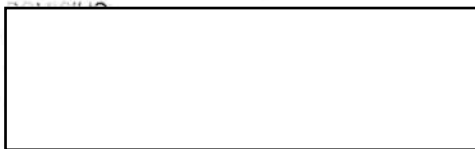




MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
SANTACRUZ
AVILES
CLAUDIA FABIOLA

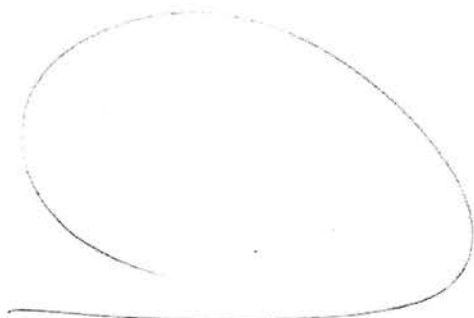
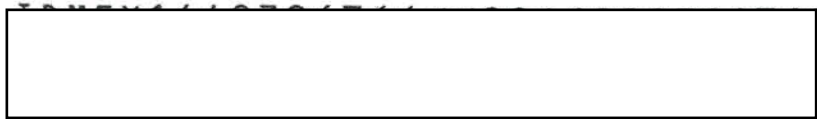
FECHA DE NACIMIENTO
24/10/1975
SEXO M



Claudia F. Santacruz Aviles

[Signature]

EDMUNDO GARCIA MORALES
SECRETARIO GENERAL DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL



6/

X



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACIÓN

Fecha: 25/07/2023

C. Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente:

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitase a la C.Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

Mobiliario y Equipo de Oficina

☒

Equipo de Cómputo

☐

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041986
2	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041987
3	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041993
4	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041994
5	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041995
6	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	S/N	26-0042003
7	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042005
8	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042006
9	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042008
10	SILLA TIPO TECNICO	S/N	26-0042010
11	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042014
12	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042054
13	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042055
14	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0042056
15	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042079

6/

Mtro. Francisco Salazar Ornelas
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACION

Fecha: 25/07/2023

C. Oficial del Servicio de Vigilancia

Presenta

Con base en la DONACION llevada a cabo por el instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACION de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT

Permitase a la C. Mira: CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES quien se identifica con credencial de elector con numero 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Computo

X

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA TIPO VISITA	S/N	26-0042080
2	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	S/N	26-0042088
3	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	S/N	26-0042089
4	BANCA TANDEM	S/N	26-0042090
5	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	S/N	26-0042092
6	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042110
7	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042111
8	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042302
9	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042660
10	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0042663
11	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042667
12	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0042669
13	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0043330
14	SILLA DE VISITA	S/N	26-0043336
15	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	S/N	26-0043347

Miro, Francisco Salazar Ochoa
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACIÓN

Fecha: 25/07/2023

C Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitase a la C.Mra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

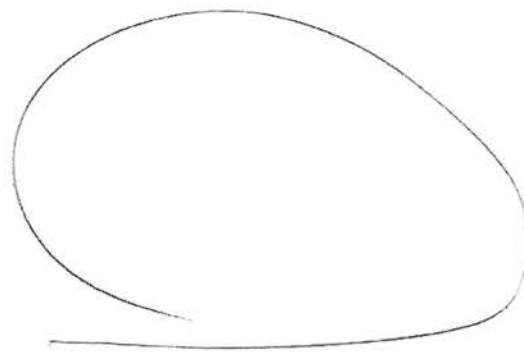
Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Computo

X

	Descripción del Bien:	Numero inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA DE VISITA	S/N	26-0041902
2	SILLA TIPO VISITA	S/N	26-0041921
3	ESTACION DE CAFE	S/N	26-0041927
4	IMPRESORA	S/N	26-0041930
5	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0041932
6	ARCHIVERO CON 3 CAJONES	S/N	26-0041933
7	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0041936
8	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	S/N	26-0041937
9	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041946
10	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0041947
11	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041954
12	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041964
13	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	S/N	26-0041977
14	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041979
15	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	26-0041981

ef




Mtro. Francisco Salazar-Gonzalez
Gerente Administrativo





Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACION

Fecha: 25/07/2023

C Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitase a la C.Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

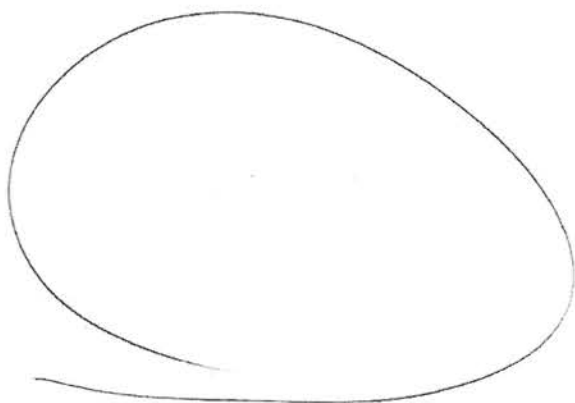
Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Cómputo

X

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	S/N	26-0043348
2	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	S/N	26-0043349
3	MESA PARA IMPRESORA 120X60X75 CM	S/N	26-0043351
4	SILLA TIPO TÉCNICO	S/N	26-0109442
5	SILLA TIPO TECNICO	S/N	26-0109444
6	SILLA TIPO TECNICO	S/N	26-0109488
7	SILLA TIPO TECNICO	S/N	26-0109490
8	SILLA TIPO TECNICO	S/N	26-0109494
9	SILLA TIPO TÉCNICO	S/N	26-0109499
10	MESA MULTIUSOS	S/N	33-0099552
11	MESA MULTIUSOS	S/N	33-0099556
12	SILLAS APILABLE/PLEGABLE	S/N	33-0200448
13	TANDEM DE 3 PLAZAS	S/N	33-0201094
14	TANDEM DE 3 PLAZAS	S/N	33-0201095
15	TANDEM DE 3 PLAZAS	S/N	33-0201099

EP



Mtro. Francisco Salazar Ortales
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACION

Fecha: 25/07/2023

C Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitase a la C.Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

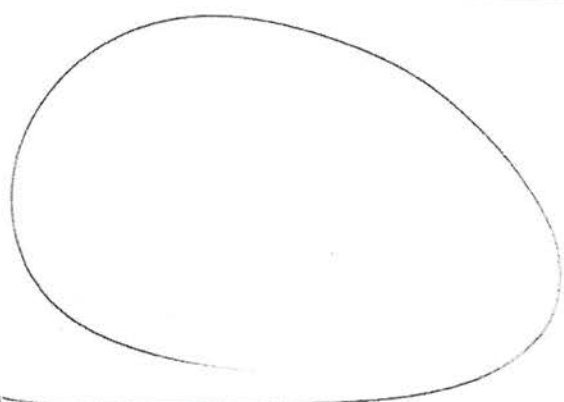
Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Computo

X

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0203376
2	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0203388
3	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0203466
4	TANDEM DE FILAS	S/N	33-0203470
5	TANDEM DE FILAS	S/N	33-0203471
6	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217101
7	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217102
8	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217103
9	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217105
10	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217131
11	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217137
12	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217143
13	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217154
14	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217159
15	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217160

ep



Mtro. Francisco Salazar Omsias
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACIÓN

Fecha: 25/07/2023

C. Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitase a la C. Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714766, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

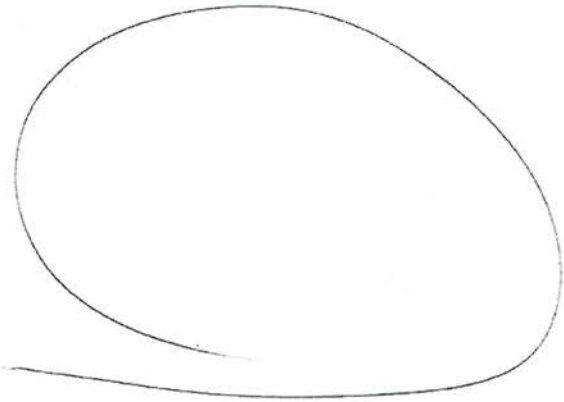
Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Computo

X

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217161
2	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217162
3	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217163
4	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217164
5	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217165
6	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217166
7	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217171
8	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217183
9	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217184
10	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217185
11	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217186
12	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217192
13	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217194
14	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217195
15	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217196

ef



Mtro. Francisco Salazar Ornelas
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora

SALIDA POR DONACION

Fecha: 25/07/2023

C. Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT.

Permitese a la C.Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES, quien se identifica con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

Mobiliario y Equipo de Oficina

Equipo de Cómputo

X

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217199
2	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217200
3	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217201
4	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217203
5	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217232
6	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217233
7	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217234
8	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217235
9	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217239
10	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217240
11	SILLA TIPO VISITA	S/N	33-0217241
12	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218066
13	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218071
14	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218072
15	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218073

Mtro. Francisco Salazar Ornelas
Gerente Administrativo



Delegación I Sonora
SALIDA POR DONACIÓN

Fecha: 25/07/2023

C Oficial del Servicio de Vigilancia

Presente

Con base en la DONACIÓN llevada a cabo por el Instituto de fecha 25 de Julio, que establece la DONACIÓN de activo fijo obsoleto y en desuso para el INFONAVIT

Permitase a la C.Mtra. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILES quien se identifique con credencial de elector con número 0846028714769, la salida con el siguiente equipo, que se describe a continuación. Lo anterior en virtud de haber dado cumplimiento a los requisitos establecidos en el Subproceso de Bajas de Activo Fijo.

Clase de Activo Fijo

Mobiliario y Equipo de Oficina

☒

Equipo de Cómputo

☐

	Descripción del Bien:	Numero Inventario	
		Anterior	Actual
1	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218075
2	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218076
3	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218077
4	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218085
5	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218101
6	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218106
7	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218117
8	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218126
9	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218134
10	SILLAS TIPO TÉCNICO	S/N	33-0218144
11	SILLA DE VISITAS	S/N	S/N
12	SILLA DE VISITAS	S/N	S/N
13	ESTACION DE CAFE	S/N	S/N
14	ESTACION DE CAFE	S/N	S/N

Mtro. Francisco Salazar Ornelas
Gerente Administrativo



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio de las Gerencias Administrativas en Delegaciones son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo tanto, de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
33-0217161	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217162	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217163	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217164	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217165	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217166	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217171	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217183	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217184	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217185	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217186	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217192	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217194	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217195	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217196	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00

Número de Activos Dictaminados: 15

- Clave Motivo del Dictamen
- 1 Por obsolescencia
 - 2 Por cambio de Tecnología
 - 3 Por incontestabilidad de reparación
 - 4 Por cambio de Imagen
 - 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Relaciones)
 - 6 Por Políticas de Austeridad
 - 7 Por deterioro físico
 - 8 Otros Especifique.

Lic. Ivan Fernando López Agüero

Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

Gerente Administrativo en Delegaciones/Gerente de Operación y Servicio



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, Gerencias Administrativas en Delegaciones, son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo tanto, de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que a los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
26-0042080	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042088	S/N	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042089	S/N	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042090	S/N	BANCA TANDEM	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042092	S/N	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042110	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042111	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042302	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042660	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042663	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042667	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0042669	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0043330	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0043336	S/N	SILLA DE VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0043347	S/N	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	4	ADMINISTRACION	0.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen

- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por incosteabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos. (Refacciones)
- 6 Por Políticas de Austeridad
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Elaboró
Lic. Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

Gerente Administrativo en Delegaciones Gerente de Operación y Servicio



Dictámen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, las Gerencias Administrativas en Delegaciones, son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo tanto de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente
DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
26-0043348	S/N	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0043349	S/N	MESA DE TRABAJO 210X60X75 CM	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0043351	S/N	MESA PARA IMPRESORA 120X60X75	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109442	S/N	SILLA TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109444	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109488	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109490	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109494	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
26-0109499	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0099652	S/N	MESA MULTIUSOS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0099656	S/N	MESA MULTIUSOS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0200448	S/N	SILLAS APILABLE/PLEGABLE	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0201094	S/N	TANDEM DE 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0201095	S/N	TANDEM DE 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0201099	S/N	TANDEM DE 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen:

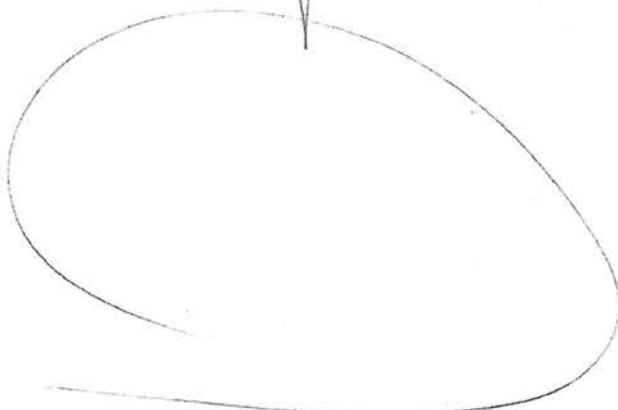
- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por inasteabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Refacciones)
- 6 Por Políticas de Austeridad
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Lic. Ivan Fernando López Agüero

Ivan Fernando López Agüero
Nombre y cargo

Dictaminado por

[Firma]
Gerente Administrativo en Delegaciones/Gerencia de Operación y Servicio



[Firma]



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, las Gerencias Administrativas en Delegaciones son las únicas facultades para determinar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo que de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
33-0203376	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0203388	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0203466	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0203470	S/N	TANDEM DE FILAS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0203471	S/N	TANDEM DE FILAS	4	ADMINISTRACION	0.00
33-0217101	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217102	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217103	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217105	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217131	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217137	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217143	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217154	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217159	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217160	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen

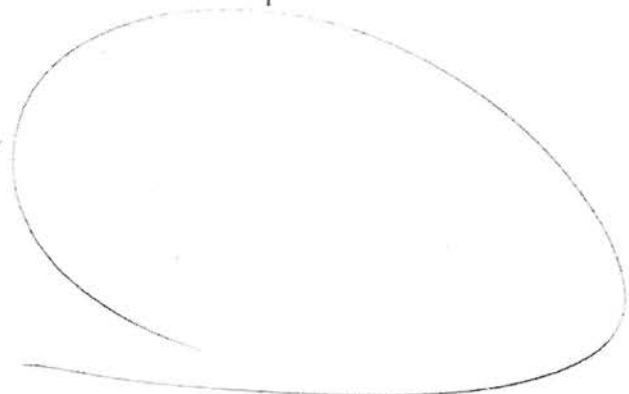
- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por incosteabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Rotaciones)
- 6 Por Políticas de Austeridad
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Lic. Ivan Fernando López Agüero

Ivan Fernando López Agüero
Nombre y cargo

Dictaminado por

[Firma]
Gerente Administrativo en Delegaciones Gerente de Operación y Servicio



69



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio y Gerencias Administrativas en Delegaciones son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo que de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
1	26-0041902	S/N SILLA DE VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
2	26-0041921	S/N SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	0.00
3	26-0041927	S/N ESTACION DE CAFE	4	ADMINISTRACION	0.00
4	26-0041930	S/N IMPRESORA	4	ADMINISTRACION	0.00
5	26-0041932	S/N ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
6	26-0041933	S/N ARCHIVERO CON 3 CAJONES	4	ADMINISTRACION	0.00
7	26-0041936	S/N ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
8	26-0041937	S/N ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
9	26-0041946	S/N SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
10	26-0041947	S/N ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
11	26-0041954	S/N SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
12	26-0041964	S/N SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
13	26-0041977	S/N ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
14	26-0041979	S/N SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
15	26-0041981	S/N SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen

- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por inestabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Refacciones)
- 6 Por Políticas de Austeridad
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Lic. Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

Gerente Administrativo en Delegaciones/Gerente de Operación y Servicio



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, las Gerencias Administrativas en Delegaciones son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo que de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

	N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
1	26-0041986	S/N	SILLA TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
2	26-0041987	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
3	26-0041993	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
4	26-0041994	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
5	26-0041995	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
6	26-0042003	S/N	BANCA TANDEM 3 PLAZAS	4	ADMINISTRACION	0.00
7	26-0042005	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
8	26-0042006	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
9	26-0042008	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
10	26-0042010	S/N	SILLA TIPO TECNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
11	26-0042014	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
12	26-0042054	S/N	ARCHIVERO DE 2 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
13	26-0042055	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00
14	26-0042056	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	0.00
15	26-0042079	S/N	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	4	ADMINISTRACION	0.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen

- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por incosteabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Refacciones)
- 6 Por Políticas de Asistencia
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Lic. Ivan Fernando López Agüero

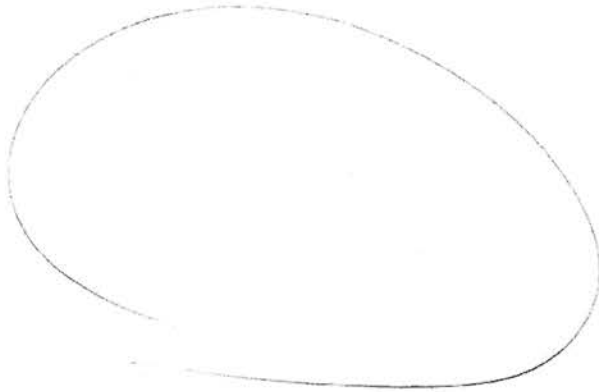
Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

[Firma]

Gerente Administrativo en Delegación/Gerente de Operación y Servicio





Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área: Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajos de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, Gerencias Administrativas en Delegaciones, son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo que, de acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que se relacionan cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el presente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	1º Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
33-0217199	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217200	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217201	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217203	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217232	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217233	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217234	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217235	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217239	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217240	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0217241	S/N	SILLA TIPO VISITA	4	ADMINISTRACION	380.00
33-0218066	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218071	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218072	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218073	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00

Número de Activos Dictaminados: 15

Clave Motivo del Dictamen

- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por inestabilidad de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Relaciones)
- 6 Por Políticas de Austeridad
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especificar:

Lic. Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

Gerente Administrativo en Delegaciones, Gerencia de Operación y Servicio



Dictamen de Desincorporación
Mobiliario y Equipo de Oficina

Fecha:

24/05/2023

Área : Gerencia Administrativa/Gerencia de Operación y Servicio

De conformidad con la normatividad vigente bajo el modelo de Operación de Administración y Recursos Humanos dentro del subproceso de "Bajas de Activo", la Gerencia de Operación y Servicio, las Gerencias Administrativas en Delegación, son las únicas facultades para dictaminar y justificar el estado físico de los activos fijos de la clase de mobiliario y equipo de oficina.

Por lo que en acuerdo a las facultades conferidas hago de su conocimiento que el o los bienes que a continuación se relacionan, cumplen con lo estipulado para este fin y se emite el siguiente DICTAMEN DE DESINCORPORACIÓN.

N° Inventario	N° Inventario Histórico	Descripción	Clave Motivo del Dictamen	Gerencia que lo emitió	Valor Contable Actual
33-0218075	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218076	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218077	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218085	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218101	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218106	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218117	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218126	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218134	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
33-0218144	S/N	SILLAS TIPO TÉCNICO	4	ADMINISTRACION	724.00
S/N	S/N	SILLA DE VISITAS	4	ADMINISTRACION	#N/D
S/N	S/N	SILLA DE VISITAS	4	ADMINISTRACION	#N/D
S/N	S/N	ESTACION DE CAFE	4	ADMINISTRACION	#N/D
S/N	S/N	ESTACION DE CAFE	4	ADMINISTRACION	#N/D

Número de Activos Dictaminados: 14

Clave Motivo del Dictamen

- 1 Por obsolescencia
- 2 Por cambio de Tecnología
- 3 Por inexistencia de reparación
- 4 Por cambio de imagen
- 5 Por y para soporte de reparación de otros equipos (Refacciones)
- 6 Por Políticas de Asistencia
- 7 Por deterioro físico
- 8 Otros Especifique:

Elabora
Ljc. Ivan Fernando López Agüero

Nombre y cargo

Dictaminado por

Gerente Administrativo en Delegación/Gerencia de Operación y Servicio

OFICIO GDI/073/2024

Asunto: Dotación de mobiliario por cambio de imagen para el CESI Cd. Obregón, Sonora

Ciudad de México, a 09 de febrero de 2024.

Francisco Salazar Ornelas
Gerente Administrativo
Delegación Sonora
P R E S E N T E


Me permito informarle que derivado del contrato CT-0016-22, correspondiente a los trabajos especializados consistentes en garantizar el correcto funcionamiento de las instalaciones de los inmuebles dentro del programa de mejoramiento de la infraestructura de inmuebles que ocupan Delegaciones y Centros de Servicio Infonavit que se encuentran a lo largo de la República Mexicana, de modo que se garantice el correcto funcionamiento arquitectónico y de las instalaciones eléctricas, hidrosanitarias, electromecánicas, aire acondicionado, protección y alarma contra incendios, circuito cerrado de televisión, e instalaciones especiales que componen cada uno de los inmuebles, exclusivamente para la Partida 11 Noroeste: CESI Cd. Obregón, Sonora.

Al respecto, con el fin de mejorar la imagen Institucional y dar un servicio de excelencia a trabajadores y empresarios de la localidad, así como un mejor espacio para nuestros colaboradores, se realizó el cambio de mobiliario por parte de la Subgerencia de Bienes Muebles en las áreas del CESI Cd. Obregón, Sonora (Partida 11 Noroeste), que no contaban con la nueva imagen.

Por este motivo se le informa que el mobiliario anterior se podrá dar de baja, siguiendo el procedimiento correspondiente de Control de Activos Fijos.

Sin otro particular, agradezco la atención al presente y le envío un cordial saludo.

Atentamente



José Socorro Gómez Navarro
Gerente de Desarrollo Inmobiliario

Elaboró	María de Lourdes García Hernández	
---------	-----------------------------------	---

C.C.P. Javier Calderón Calderón - Gerente Sr. de Bienes Muebles y Archivo Institucional
Rosario Tayanara Calva Hernández - Gerente Sr. De Servicios Generales e Inmobiliario
Paola Olvera Cano - Gerente de Administración de Bienes Muebles