

# **Paso 3**

## **Registro Promotores Vecinales Certificados**

### **Sistema de Redes Infonavit**



# Sistema de Redes Infonavit



## ¿Qué es el Sistema de Redes Infonavit?

Es una herramienta tecnológica que permitirá el registro y actualización de contactos con **Promotores Vecinales Certificados**, siendo un mecanismo permanente con la finalidad de incrementar las alternativas de comunicación electrónica.

El sistema de redes Infonavit permite mantener actualizados los datos para establecer el contacto con las personas certificadas que se involucran en el quehacer del Infonavit.

Los Promotores Vecinales Certificados como el personal autorizado por el Instituto a través del portal podrán registrar, consultar y actualizar la información.



redes  
Infonavit







# Pasos a seguir para el registro de Redes Infonavit



- Paso 1. Registro de Empresa
- Paso 2. Registro de Enlace
  - Persona física que trabaja para la empresa, y supervisa los labores que realiza el Promotor Vecinal Certificado, Administrador de Recursos Humanos, Supervisor y Coordinador
- Paso 3. Registro de Promotor Vecinal Certificado.
  - Persona física que realiza el proceso de asesoría en materia de Organización Vecinal en los conjuntos habitacionales.

# Actores. Registro de Promotores Vecinales

<p><b>Súper usuario de Redes</b> </p> <p>(Gerencia Restauración y Sustentabilidad Comunitaria)</p>	<p><b>Responsable Interno</b> </p> <p>(Sustentabilidad / Técnico en delegaciones)</p>	<p><b>Promotor Vecinal Certificado</b> </p> <p>(Empresa / Persona)</p>	<p><b>Enlace</b> </p> <p>(Empresa)</p>
<p>Administra el Sistema de Redes Infonavit (SRI), sección promotores vecinales</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Autoriza al personal Infonavit para operar el SRI, a las empresas, a los enlaces y a los promotores</li> <li>Administra y explota la información incorporada por los promotores vecinales certificados</li> <li>Genera reportes</li> <li>Acceso total al sistema</li> </ol>	<p>Autoriza el registro de los promotores:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Revisa documentación.</li> <li>Documentación no procedente, no autoriza el registro.</li> <li>Documentación procedente autoriza el registro:</li> <li>Accesa al SRI                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Persona /autorización de persona</li> <li>Empresa / autorización de empresa</li> </ul> </li> </ol>	<p>Se registra en SRI:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Accesa al sistema SRI (persona o Empresa)</li> <li>Requisita la información solicitada por el sistema</li> <li>Presenta información en la delegación Infonavit</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Administra la red externa de promotores vecinales de la empresa</li> </ol>

# Acceso al Sistema de Redes Infonavit



- Ingresar al portal Infonavit [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx)
- Seleccionar Proveedores Externos / Redes Infonavit

The screenshot displays the Infonavit website interface. At the top left is the Infonavit logo with the tagline 'Hogares con valor'. To the right, there are social media icons for Twitter, Facebook, and YouTube, with the text 'Síguenos y participa'. Below this is a search bar. A horizontal navigation bar contains several menu items: 'Inicio', 'Trabajadores', 'Patrones', 'Proveedores Externos' (highlighted with a red box), 'El Instituto', 'Cuentas Claras Transparencia', and 'Contáctanos'. Below the navigation bar is a 'Favoritos Infonavit' section with three items: 'Redes Infonavit' (highlighted with a red box and featuring a grid icon), 'Centro de Actualización de Proveedores Infonavit' (with a group of people icon), and 'Atención y soporte CASIA' (with a CASIA logo icon). To the right of this section is a large banner image of a house with a solar water heater, with the text 'Contribuimos con el Infonavit a cuidar la economía familiar y proteger el medio ambiente' and a 'Conócenos' button. At the bottom of the page, there are three circular icons representing 'Asesores certificados', 'Desarrolladores', and 'Entidades financieras'.

# PROMOTOR VECINAL CERTIFICADO DEPENDIENTE

(PRESTA SERVICIOS A UNA EMPRESA)

# Registro de Promotores Vecinales



- Se registran los promotores vecinales ya sea que pertenezcan a una empresa.
- Para iniciar la captura de información debe seleccionar el registro de personas o registro de empresa según sea el caso.

redes  
Infonavit

Seleccionar

Si aún no esta registrado, regístrate ahora:

[Registro de Empresas](#)

[Registro de Personas](#)

Si olvidaste tu contraseña  
Llama al teléfono 01800 910 0911.

Este sitio ha sido creado para obtener un mayor desempeño bajo Microsoft Internet Explorer 9.0 o superior.

Consulta aquí el  
**Boletín Redes**  
de este mes

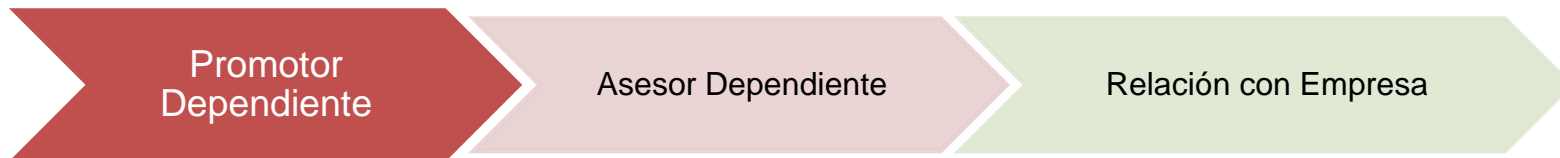
redes  
Infonavit

Usuario :

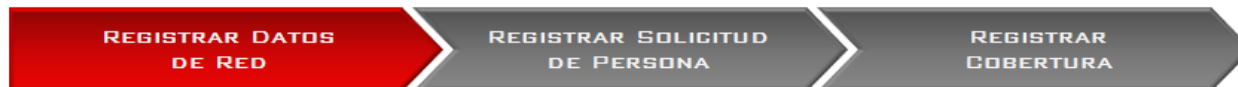
Contraseña :

ENTRAR

# Seleccionar Promotor de Ventas



## Solicitud Registro de Personas



Nivel:

NRP de Empresa a la que se desea asociar:

Razón Social:

1. Seleccionar Promotor de ventas



# Ingresar y validar NRP



redes  
Infonavit

## Solicitud Registro de Personas

REGISTRAR DATOS  
DE RED

REGISTRAR SOLICITUD  
DE PERSONA

REGISTRAR  
COBERTURA

2. Integrar NRP

Nivel:

NRP de Empresa a la que se desea asociar:

Razón Social:

3. Validar NRP

4. Continuar

# Ingresar y validar NSS



redes  
Infonavit

6. Integrar y Validar NSS

5. Seleccionar:  
Promotor de Venta

Solicitud Registro de Personas

REGISTRAR DATOS  
DE RED

REGISTRAR SOLICITUD  
DE PERSONA

REGISTRAR  
COBERTURA

\* Categoría : Promotor de Venta  
\* NSS:  Validar NSS

Datos de la Persona

\*Foto:



\* RFC:

\* Fecha Nacimiento:  \* (yyyy-mm-dd)

\* Cargo: Seleccione un cargo ▼

\* Nombre:  \*

\* Apellido Paterno:  \* Apellido Materno:  \*

\* Numero:  Estado de: Selecciona Estado ▼

7. \* Estos datos el sistema los integra al validar el NSS

# Ingresar foto, CURP, selección, ingresar datos y dar continuar.



8. Examinar y subir foto


redes  
Infonavit

9. Integrar CURP

10. Seleccionar cargo: Promotor Vecinal Certificado

11. Integrar los datos faltantes

Datos de la Persona

\*Foto: 

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir Foto

* CURP:	<input type="text"/>	* RFC:	<input type="text"/>	* Fecha Nacimiento:	<input type="text"/> (yyyy-mm-dd)
* Cargo:	Promotor Vecinal Certificado	* Apellido Paterno:	<input type="text"/>	* Apellido Materno:	<input type="text"/>
* Nombre:	<input type="text"/>	Estado de Inscripción:	Selecciona Estado ▼		
* Numero Certificación:	<input type="text"/>	* Estado Civil:	Selecciona estado civil ▼	* Escolaridad:	Selecciona escolaridad ▼
* Género:	Seleccione género ▼	* Teléfono Contacto 1:	<input type="text"/>	Extension:	<input type="text"/>
* Lada:	<input type="text"/>	* Celular:	<input type="text"/>	* Correo electrónico:	<input type="text"/>
Teléfono Contacto 2:	<input type="text"/>			Fecha de Capacitación:	<input type="text"/> (yyyy-mm-dd)
Centro de Capacitación:	Selecciona Centro Capacitación ▼			Fecha de Evaluación:	<input type="text"/> (yyyy-mm-dd)
Centro de Evaluación:	Selecciona Centro Evaluación ▼				

Cancelar Continuar

12. Continuar



# Confirmación de registro Exitoso



Registro exitoso. Para continuar con el proceso debe presentar la documentación correspondiente al Responsable de Sustentabilidad de la delegación Infonavit para su aprobación.

[Regresar a la página de Inicio](#)

# Documentación

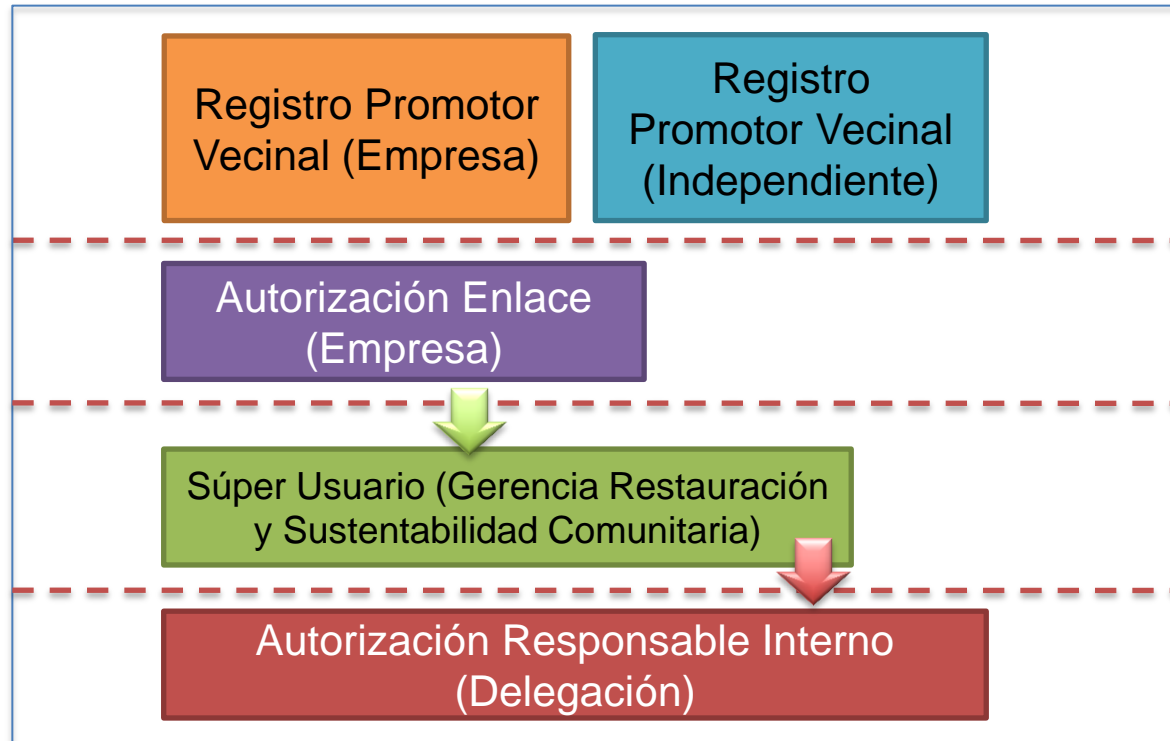


**Una vez que concluya el registro en el sistema deberá presentar la siguiente documentación con el Responsable Interno (Delegación Infonavit)**

- a) Original Código de ética firmado (se obtiene del portal Infonavit)
- b) Original Carta compromiso firmada (se obtiene del portal Infonavit)
- c) Comprobante del CURP
- d) Copia Certificado de asesor para la organización vecinal en zonas habitacionales expedido por el Conocer, y/o constancia emitida por el centro evaluador con vigencia de 45 días.
- e) Escrito de la empresa en el cual se indique el nombre del o los promotores vecinales que se registrarán. (aplica a Promotores Vecinales que trabajan para una empresa)

Validados y aprobados en el sistema de Redes Infonavit por el responsable de sustentabilidad en la delegación, se enviará un correo electrónico con su clave de usuario y contraseña para tener acceso al sistema de Redes y pueda dar de alta las organizaciones vecinales que formará.

# Autorizaciones



- Los Promotores Vecinales que trabajan para una empresa deben ser autorizados por su enlace, por el súper usuario y el responsable Interno.
- Los Promotores Vecinales Independientes serán autorizados por el Súper Usuario y el Responsable Interno o Enlace de Sustentabilidad

# Algunas consideraciones



**Algunos puntos que deben considerar los Promotores Vecinales, que son por reglas establecidas en el sistema:**

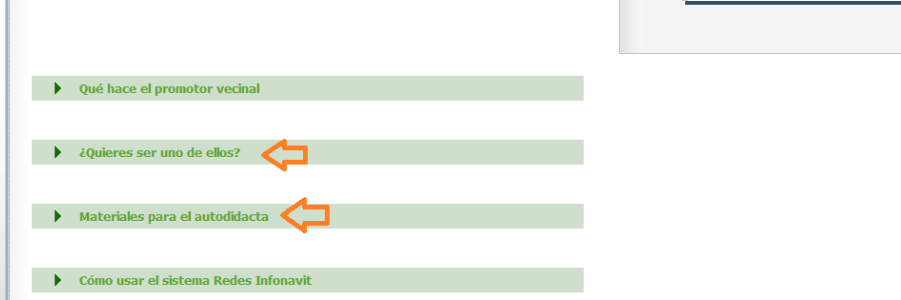
- En caso de que el sistema detecte que no han subido la foto en un lapso de dos meses los dará de baja del sistema de manera automática.
- Una vez registrados si no se realiza ningún movimiento en el sistema en un periodo de tres meses, el sistema también los da de baja, por lo tanto se sugiere que en caso de que no tengan algo que integrar al sistema o modificar, ingresen al sistema y hagan alguna consulta.



# Documentos de Apoyo



Para ubicar la carta compromiso y el código de ética debe ingresar al portal [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx) seguir la ruta: Infonavit Ampliado/Promotores Vecinales/Documentos de apoyo



# Contacto



Para dudas o comentarios contactar a:

**Guadalupe Rojas Vergara**

Consultor

Gerencia Restauración y  
Sustentabilidad Comunitaria

[mgrojas@fonavit.org.mx](mailto:mgrojas@fonavit.org.mx)

01 (55) 53 22 66 00 ext. 098026



## **Promotores Vecinales Certificados Sistema de Redes Infonavit**